

Sessão de apoio a candidaturas

Projetos de Mobilidade de Curto Prazo **KA122**

Construir um projeto e submeter uma candidatura

Ensino e Formação Profissional (VET)

Évora, 23 de janeiro de 2024

Apresentação da equipa

**VET ensino
e formação
profissional**



**EQUIPA
TÉCNICA**

**Ana Almeida
Ana Cunha
Ana Neves
Isabel Gradil
Sofia Ferreira**

**CHEFE DE
EQUIPA**

Isabel Joaquim

ka1profissional@erasmusmais.pt

PROGRAMA ERASMUS+ [Preparação das Candidaturas – AN-Erasmus+ \(erasmusmais.pt\)](#)

1

CRENCIAÇÃO / CRIAR um EU LOGIN (Registe-se para obter as credenciais [EU Login](#), consulte o [Guia do EU Login](#))

2

PROCEDER À INSCRIÇÃO NO PORTAL DO REGISTO DAS ORGANIZAÇÕES (OID) (Registe a instituição no Sistema de Registo de Organizações (ORS) para obter o OID (Organisation ID), um código de 9 dígitos que identifica a entidade em todo o ciclo de vida dos projetos descentralizados e sem o qual não é possível realizar a candidatura)

3

VERIFICAR A CONFORMIDADE COM OS CRITÉRIOS DO PROGRAMA

(Verifique se a organização candidata está em conformidade com os critérios de elegibilidade do programa/ação-chave)

4

VERIFICAR AS CONDIÇÕES FINANCEIRAS E OPERACIONAL (Verifique se a candidatura vai ao encontro das prioridades específicas e dos critérios de seleção/atribuição de financiamento). (Leia também a Parte C do Guia e o [Guia do Avaliador](#)).

5

PREENCHER E SUBMETER O FORMULÁRIO DE CANDIDATURA (A apresentação de candidaturas é realizada eletronicamente na [Plataforma Erasmus+](#) no espaço de cada setor e será validada a última submissão antes do final do prazo. Só serão aceites candidaturas submetidas eletronicamente até à data e hora limite indicada no [convite de abertura](#). Qualquer dificuldade de submissão deve ser reportada à Agência Nacional)

Enquadramento **links para as plataformas**



EU LOGIN

criar perfil EU

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/login>



ORGANISATION REGISTRATION SYSTEM

criar OID

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration>



ERASMUS+ AND EUROPEAN SOLIDARITY CORPS

candidaturas

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>



Módulo 1 - Planear o projeto e garantir a sua coerência interna

Plataformas entidades de acolhimento



ERASMObILITY

organizações de acolhimento,
oportunidades de estágio



EPALE

ofertas de formação, organizações
de acolhimento...



ERASMUS INTERN

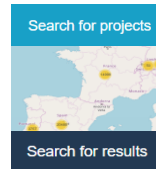
“market place” para o encontro de
provedores de estágio e estudantes



EUROPEAN SCHOOL EDUCATION PLATFORM

resultado da fusão **SEG** (plataforma digital europeia para o Ensino
Escolar, incluindo catálogo de cursos de formação)

+ **eTwinning** colaboração, desenvolvimento e partilha de projetos virtuais



PLATAFORMA DE RESULTADOS ERASMUS+

inspiração, procura de escolas
acreditadas e não só



EUROPASS

plataforma europass
(documento europass mobilidade)



EURES

rede europeia de serviços de emprego para
facilitar a circulação de trabalhadores

Onde/como procurar entidades/escolas de acolhimento



Atividades de Formação e Cooperação (TCA) Staff

As Atividades de Formação e Cooperação (TCA) são ferramentas à disposição das Agências Nacionais para contribuir para a concretização dos objetivos do Programa Erasmus+.

As atividades TCA podem assumir a forma de **workshops, cursos de formação, seminários de contato** e/ou **atividades de construção de parcerias**.

A Agência Nacional Erasmus+ Educação e Formação apoiará financeiramente as atividades disponíveis e de acordo com a listagem de vagas publicada no site da ANE+ EF

<https://erasmusmais.pt/erasmus/tca/>



As candidaturas devem ser feitas através da plataforma SALTO.

<https://salto-et.net>



Enquadramento **glossário de conceitos-chave**

- ❑ **Beneficiário**
organização que contratualiza uma subvenção do programa para financiar um projeto
- ❑ **Mobilidade**
deslocação física de uma pessoa para um país diferente do país de residência para uma experiência formativa
- ❑ **Participante**
pessoa com vínculo ao beneficiário que realiza uma mobilidade ao abrigo do programa
- ❑ **Atividade**
experiência formativa realizada pelo participante (existem vários tipos, por exemplo, cursos de formação)
- ❑ **Organização de Acolhimento (não são parceiros)**
entidade no país de destino da mobilidade onde os participantes realizam uma atividade
- ❑ **Organização de apoio**
entidade que presta assistência a um beneficiário em aspetos práticos da execução do projeto que não sejam tarefas essenciais, conforme definidas nas normas de qualidade Erasmus
- ❑ **Representante legal**
pessoa na organização com poder legal para assinar documentos em sua representação

Enquadramento **glossário de conceitos-chave**



Enquadramento **prazo de candidatura**



KA122

**PROJETOS DE MOBILIDADE
DE CURTO PRAZO**

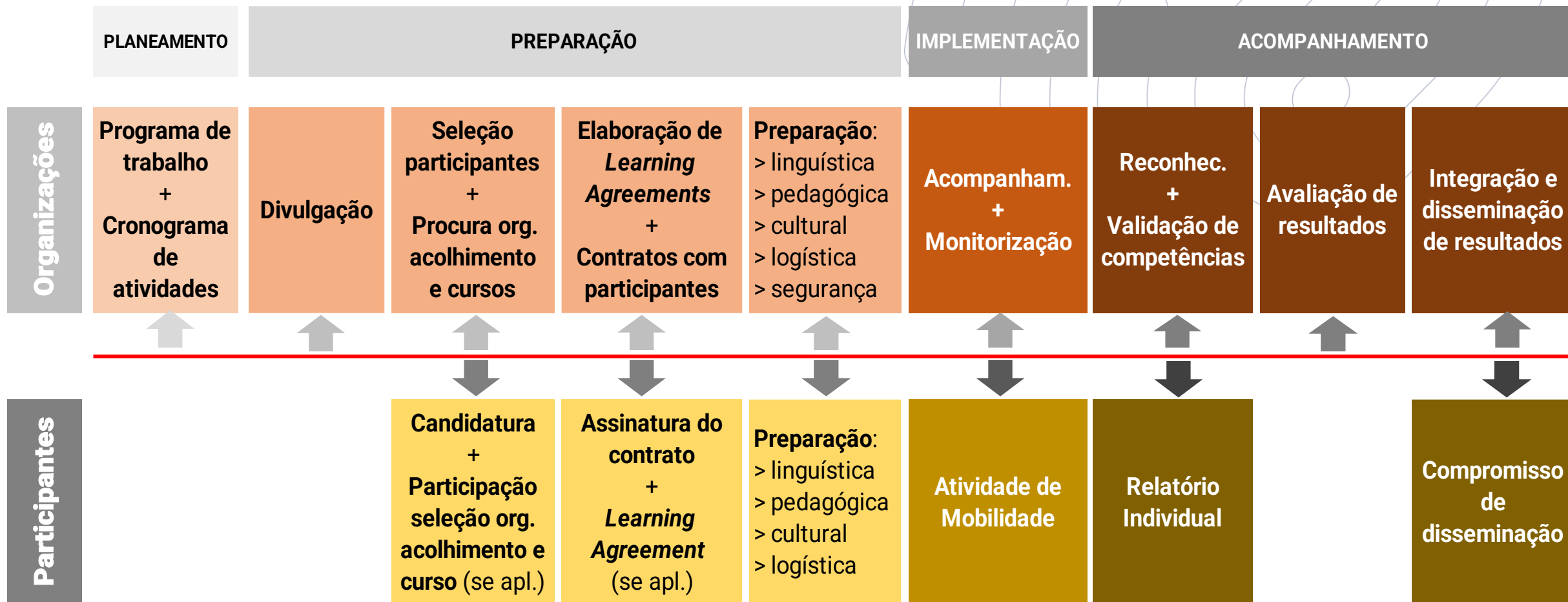
candidaturas até

20 de fevereiro de 2024

12:00 Bruxelas

(11:00 Continente + Madeira; 10:00 Açores)

Enquadramento **fases do projeto**



O QUE É UM PROJETO DE MOBILIDADE?

Etapas

- Planeamento** (incluindo a definição de resultados da aprendizagem, formatos de atividade, desenvolvimento do programa de trabalho, calendário de atividades)
- Preparação** (incluindo disposições práticas, seleção de participantes, celebração de acordos com parceiros e participantes, preparação linguística/intercultural/aprendizagem relacionada com as tarefas dos participantes antes da partida)
- Implementação** das atividades de mobilidade
- Acompanhamento** (incluindo a avaliação das atividades, a validação e o reconhecimento formal dos resultados da aprendizagem dos participantes durante a atividade, bem como a disseminação e integração desses resultados do projeto)

Construir um projeto **de mobilidade**



Ação-chave 1 / KA1:

- oportunidades de **mobilidade para aprendizagem a indivíduos**
- apoio ao **desenvolvimento das instituições**

A principal pergunta que deverá ser colocada:

Como posso utilizar o Programa para beneficiar a minha escola e todo o meu pessoal e alunos, independentemente de participarem nas atividades de mobilidade do projeto?

Para fazer o plano do seu projeto deve:

- Enquadrar toda a proposta, vinculando as atividades de mobilidade e os seus resultados expectáveis, às necessidades e aos objetivos da instituição, **interrelacionando coerentemente estas 4 dimensões**;
- Ser **adequado à dimensão, experiência e ambição da instituição**;
- Definir **objetivos possíveis** tendo em conta a dimensão do projeto (máx. 30 mob.);
- Ser **original**, i.e., pensado especificamente na instituição;
- Ser o **mais concreto possível**, sobretudo na definição de objetivos e de atividades locais;
- Resultar de um **trabalho conjunto** da instituição (pessoal educativo e gestão).

Análise de necessidades

Objetivos

Atividades

Resultados

**Perfil dos
participantes**

Comece por **construir um plano**.

O primeiro passo será diagnosticar as necessidades e pensar nos resultados esperados.

O plano deve vincular as atividades de mobilidade às necessidades e objetivos da instituição e terem em conta o perfil dos participantes.

Só depois de ter um plano para o seu projeto é que

- poderá começar a pensar na **tipologia de atividades** que poderão ser relevantes para atingir os objetivos que definiu (mobilidades individuais, de grupo, de pessoal educativo, de discentes, etc...)
- O pedido de financiamento é feito através de tabelas onde se propõem a realizar atividades de mobilidade; **o pedido de financiamento é um pedido de atividades** (as verbas aparecem automaticamente), com exceção de rubricas excepcionais
- Antes de “pensar” o projeto não faz sentido pensar no financiamento

Construir um projeto **pensar as atividades**

Exemplos de planeamento de atividades

Identifiquei um aumento de conflitos e indisciplina

Atividades de formação ou *jobshadowing* para staff poderão trazer para a minha instituição novas formas de organização: estratégias de gestão de conflitos em sala de aula, uma gestão de espaços mais eficiente e uma comunicação interna mais ágil.

Mobilidades de grupos de alunos poderão incentivar uma melhoria nos comportamentos e atitudes.

Identifiquei uma taxa elevada de abandono escolar no ensino secundário

Vou propor atividades de mobilidade individual de curta ou longa duração para alunos e contribuir para aumentar a sua motivação pela aprendizagem, colocá-los em contexto real de interculturalidade, desenvolvendo competências comportamentais e linguísticas.

Identifiquei uma taxa baixa de sucesso escolar em determinada disciplina no 3.º ciclo. Estabeleci como objetivo contribuir para reduzir esta taxa em X%.

Vou propor cursos de formação para professores dessa disciplina para motivar práticas e metodologias diversificadas e centradas no aluno, desenvolvendo paralelamente competências interculturais e linguísticas. Posso testar em contexto de sala de aula e disseminar entre pares.

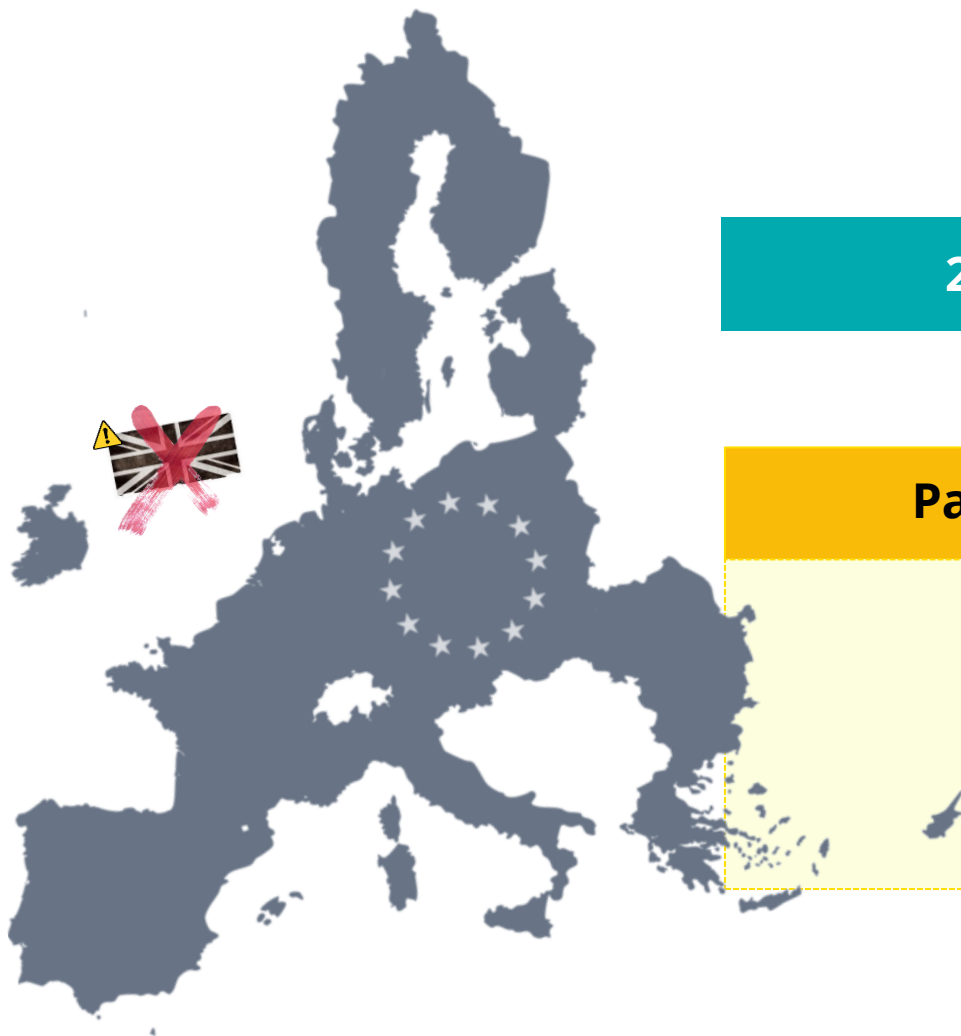
Participar **países do programa**

Exceto Portugal!
(mobilidade é sempre
transfronteiriça)

27 estados membros da União Europeia

Países do programa fora da União Europeia

Islândia
Liechtenstein
Noruega
República da Macedónia do Norte
Sérvia
Turquia





Módulo 2 - Estrutura do formulário de candidatura e apoio ao preenchimento

Formulário



Atenção: apesar de o formulário estar em inglês, todos os campos deverão ser preenchidos em **português**.

Mais ajuda em:

How to complete the application form
<https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/How+to+complete+the+application+form>



Atividades de seguimento
o que vamos fazer com os resultados das mobilidades?

Background
quem somos?

Preenchimento em português

objetivos
o que queremos?

atividades
como vamos fazer?

orçamento
de que montante de financiamento necessitamos?

normas de qualidade
o que se espera de nós

avaliação

- * **avaliação e ponderação**
- * **mínimo 60 pontos/100 e mais de metade em cada critério**
- * **prioridade:**
 - inclusão de participantes com menos oportunidades
 - mobilidades de aprendentes de longa duração

Critérios | pontuação

Relevância	30
Qualidade da conceção do projeto	40
Qualidade das ações de acompanhamento	30

CONSULTE: [Erasmus-Guide-for-experts-on-quality-assessment---2022.pdf](#)

- HOME
- ORGANISATIONS
- OPPORTUNITIES
- PROJECTS
- SUPPORT
- RESOURCES

Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!

Here you can apply for one or more of the actions supported by the Erasmus+ Programme or European Solidarity Corps and managed by the Erasmus+ National Agencies.

In section "Opportunities" below, you can browse open calls by the programme and apply. Please note, that to start your application you will need to register or login with your EU Login credentials. Check our [applicant and beneficiary guides](#) for complete step-by-step guidelines.

More information

If you need more information about Erasmus+ Programme, please visit the [programme home page](#). In case you're looking for information about European Solidarity Corps, please visit [European Youth Portal](#).


If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA), please visit [EACEA website](#).

Looking for support or have further questions?


Do you have further questions about the Erasmus+ Programme? Get in touch with a National Agency.

Do you need support in applying for European Solidarity Corps? Please visit "Contact us" page.

OPPORTUNITIES


Erasmus+
View opportunities and start your application
[Opportunities](#)

Aceda ao formulário de candidatura em <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>


European Solidarity Corps
View opportunities and start your application
[Opportunities](#)

- HOME
- ORGANISATIONS
- OPPORTUNITIES
- APPLICATIONS
- ASSESSMENTS
- PROJECTS
- NATIONAL AGENCIES
- DASHBOARDS
- SUPPORT
- RESOURCES
- TOOLS

Opportunities for Erasmus+

Filter by

You can filter your content but you must login to be able to apply

Status

All Open **Upcoming**

Fields

All **Adult Education**

Vocational Education and Training

School Education Higher Education

Youth Sport

Key Actions

Learning Mobility of Individuals


Partnerships for cooperation and exchanges of practices

Open Calls

Remaining days: **42** [Apply](#)

Short-term projects for mobility of learners and staff in adult education (KA122-ADU)

Call 2023 | Round 1 | Learning Mobility of Individuals | Adult Education



Short-term projects for mobility of learners and staff in adult education (KA122-ADU)

This action supports adult education providers and other organisations active in the field of adult education that want to organise learning mobility activities for adult education staff.

Deadline for Submission : 23-02-2023 12:00:00 (Brussels time)
Remaining days : **42**

[Apply](#)

Erasmus accreditation for higher

Selecione a opção correta:
KA122-VET
(projetos de mobilidade de curto prazo VET)

Remaining days: **42** [Apply](#)

Short-term projects for mobility of learners and staff in school education (KA122-SCH)

Call 2023 | Round 1 | Learning Mobility of Individuals | School Education



Short-term projects for mobility of learners and staff in school education (KA122-SCH)

This action supports schools and other organisations active in the field of school education that want to organise learning mobility activities for school pupils and staff.

Deadline for Submission : 23-02-2023 12:00:00 (Brussels time)
Remaining days : **42**

[Apply](#)

Mobility of higher education students

Remaining days: **42** [Apply](#)

Short-term projects for mobility of learners and staff in vocational education and training (KA122-VET)

Call 2023 | Round 1 | Learning Mobility of Individuals | Vocational Education and Training



Short-term projects for mobility of learners and staff in vocational education and training (KA122-VET)

This action supports providers of vocational education and training (VET) and other organisations active in the field of VET that want to organise learning mobility activities for VET learners and staff.

Deadline for Submission : 23-02-2023 12:00:00 (Brussels time)
Remaining days : **42**

[Apply](#)

Accredited projects for vocational mobility

Plataformas digitais Erasmus+/ESC

Ao aceder à plataforma das candidaturas certifique-se que escolhe o tipo de projeto e setor corretos.

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME
ORGANISATIONS
OPPORTUNITIES
PROJECTS
SUPPORT
RESOURCES

Opportunities for Erasmus+

Filter by

Status: All Open Upcoming

Fields: All Adult Education Vocational Education and Training School Education Higher Education Youth Sport

Key Actions: Learning Mobility of Individuals Partnerships for cooperation and exchanges of practices

Open Calls

Welcome to the Erasmus+ Applications. Here you can apply for Agencies. Below you can browse applications by field of opportunity. Before starting your application, please check if your organisation is registered. You can search for your Organisation ID or register a new organisation.

If you are interested in applying for Erasmus+ actions, click on the Opportunities link.

Accredited projects for mobility of learners and staff in adult education (KA121-ADU)
Call 2023 | Learning Mobility of Individuals | Adult Education

Accredited projects for mobility of learners and staff in adult education (KA121-ADU)
This action supports adult education providers and other organisations active in the field of adult education that want to organise learning mobility activities for adult education staff. Applicants must hold a valid Erasmus+ accreditation in the field of adult education.

Deadline for Submission: 23-02-2023 12:00:00 (Brussels time)

Application Form

Short-term projects for mobility of learners and staff in vocational education and training (KA122-VET)
Call 2023 | Round 1 | Learning Mobility of Individuals | Vocational Education and Training

Short-term projects for mobility of learners and staff in vocational education and training (KA122-VET)
This action supports providers of vocational education and training (VET) and other organisations active in the field of VET that want to organise learning mobility activities for VET learners and staff.

Deadline for Submission: 23-02-2023 12:00:00 (Brussels time)
Remaining days: 43

Apply

ERASMUS+ AND EUROPEAN SOLIDARITY CORPS

candidaturas

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>



Formulário contexto do projeto

Application form

Form ID: KA122-VET-CE8476

Programme : Erasmus+ - Call for proposals

Application type : Short-term

Application (KA122-VET)

Submit

PDF

Download Form Translations

42 days left!

DRAFT

Not Submitted

instruções de preenchimento

Dados que identificam o projeto: título, duração, etc.

Content menu

All

Red marks

Context

Participating Organisations

Background

Project objectives

Activities

Budget

Quality Standards

Follow-up

Project Summary

Annexes

Checklist

Sharing

Submission History

Context

Welcome to the application form for a short-term Key Action 1 project in Vocational Education and Training

Please verify that your organisation is eligible for the field you have chosen. If you are not certain which field you can apply for, you should contact your National Agency for advice.

Field of application

Vocational Education and Training

Project title *

Please complete...

250

Project title in English *

Please complete...

250

Project start date (dd/mm/yyyy) *

01/06/2023

Project duration *

Please select...

Project end date (dd/mm/yyyy) *

National Agency of the applicant organisation *

Please select on the list the National Agency of the Applicant Organisation

Language used to fill in the form *

Please select...

i

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page [List of National Agencies](#).

Application form ?

Submit

PDF

Download Form Translations

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term projects for mobility of learners and staff in vocational education and training (KA122-VET)

42 days left ! DRAFT
Not Submitted

Content menu

All Red marks

- Context
- Participating Organisations**
- Background
- Project objectives (1)
- Activities (1) ^
 - Activity Type Label (1)
- Budget (7) v
- Quality Standards
- Follow-up
- Project Summary
- Annexes (0)
- Checklist
- Sharing (0)

Participating Organisations (0) i

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID) and the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

If your organisation has previously participated in Erasmus+ projects, you do not need to register again. Follow this link to find the OID that has been assigned to your organisation.

You can also visit the same page to register a new organisation that has not previously participated in Erasmus+ projects.

Organização candidata:
Ao inserir o OID, a plataforma identifica e importa os dados.

Applicant organisation

Organisation ID *

Please enter an Organisation ID...

Legal name

Country

Actions

x

Hosting Organisations (0)

Please describe your plans in terms of potential destination countries and hosting organisations.

What kind of hosting organisations do you plan to cooperate with? *

Please complete...

4000

Have you already had contacts or previous cooperation with any potential hosting partners? *

Please complete...

4000

Formulário organizações participantes: acolhimento

Application form ?

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term project

Submit

PDF

Download Form Translations

42 days left !

DRAFT

Not Submitted

Organizações de acolhimento não precisam de ser identificadas nesta fase, nem precisam de ter OID.

Content menu

All Red marks

- Context
- Participating Organisations**
- Background
- Project objectives (1)
- Activities (1) ^
 - Activity Type Label (1)
- Budget (7) v
- Quality Standards
- Follow-up
- Project Summary
- Annexes (0)
- Checklist
- Sharing (0)
- Submission History (0)

Participating Organisations

Hosting Organisations (0)

Please describe your plans in terms of potential destination countries and hosting organisations.

What kind of hosting organisations do you plan to cooperate with? *

Please complete...

Have you already had contacts or previous cooperation with any potential hosting partners? *

Please complete...

If you have not yet identified all of your hosting partners, please explain how you plan to find suitable hosting organisations for the mobilities you propose to organise. *

Please complete...

The hosting partner organisations are organisations who will host the participants in your activities. To edit the details of a hosting organisation use the options button on the right side of the table. You can use an Organisation ID to fill in all the information instantly, or you can provide the needed information manually.

Please note that you do not need to provide a list of hosting organisations here - this section is included for information, in case you wish to provide more context for your application. During project implementation you can change your mind and you can freely decide which hosting partners you want to work with. To find hosting partners, we recommend that you use the [Partner search tool](#) available online at the Electronic Platform for Adult Learning in Europe (EPALE).

+ Add Hosting Organisation with OID

+ Add Hosting Organisation without OID

My organisation plans to work with other supporting organisations that are not going to host our participants, but are going to help with the implementation of activities.

Application form

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term projects for mobility of le

Submit

PDF

Download Form Translations

41 days left !

DRAFT

Not Submitted

Perfil da organização:
atividade geral e no âmbito do
EFP, perfil de aprendentes,
etc.

Content menu

All

Red marks

Context

Participating Organisations

Background

Project objectives

Activities

Budget

Quality Standards

Follow-up

Project Summary

Annexes

Checklist

Sharing

Submission History

Background

In this section you should answer the question: "Who are you as an organisation?"

If you are applying on behalf of a larger organisation with multiple departments or sections, it is important that you clearly describe the structure of the entire organisation and explain which parts of the organisation are working in the field covered by this application. The field of the application is stated in the section 'Context'. It can be adult education, vocational education and training, or school education.

The following information is completed based on the information linked to your organisation identification number (OID):

Type of Organisation *

Please select...

Does your organisation provide any formal or informal learning programmes relevant for this application? *

Please select...

Please briefly present your organisation.

i. What are your organisation's main activities? *

Please complete...

1000

ii. What are your organisation's activities in the field of this application? *

Please complete...

1000

Application form

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term projects for mobility

Submit

PDF

Download Form Translations

42 days left!

DRAFT

Not Submitted

Definir objetivos que respondam às necessidades, concretos, claros e facilmente mensuráveis.

Content menu

All Red marks

- Context
- Participating Organisations (0)
- Background
- Project objectives (1)**
- Activities (1)
- Budget (7)
- Quality Standards
- Follow-up
- Project Summary
- Annexes (0)
- Checklist
- Sharing (0)
- Submission History (0)

Project objectives (1)

What are the most important needs and challenges your organisation is currently facing? How can your organisation be improved to benefit its learners? Please illustrate your answers with concrete examples.*

Please complete...

4000

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

Objective 1

Title
What do you want to achieve? *

Please complete...

200

Explanation
How is this objective linked with the needs and challenges you have described in the previous question? *

Please complete...

1000

Measuring success
How are you going to evaluate if the objective has been reached? *

Please complete...

1000

What topics are you going to work on in your project? *

Please select on the list up to three topics addressed by your project

+ Add objective

Application form ?

Form ID: KA122-VET-E14DA74A
Programme : Erasmus+ - Call : 2024

learners and staff in vocational education and training (KA122-VET) 40 days left! DRAFT Not Submitted

Content menu

- Background
- Project objectives
- Activities** (1)
- Budget (6)
 - Group mobility of VET learners (1)
 - Organisational Support (1)
 - Travel (1)
 - Individual Support (1)
 - Preparatory visits (1)
 - Inclusion Support (1)
 - Exceptional costs
- Quality Standards
- Follow-up
- Project Summary

Number of participants : - Average duration for participants (in days) : 0
Number of accompanying persons : 0 - Average duration for accompanying persons (in days) : 0,00
Total Grant (EUR) : 0,00 €

Incomplete

Label	Value
Activity type *	Group mobility of VET learners
Number of participants *	
Average duration for participants (in days) *	
Number of accompanying persons *	
Average duration for accompanying persons (in days) *	
Total Grant (EUR) *	0,00 €

Activity selection dropdown:

- Select an activity
- Learner mobility**
 - Participation in VET skills competitions
 - Group mobility of VET learners**
 - Short-term learning mobility of VET learners
 - Long-term learning mobility of VET learners (ErasmusPro)
- Staff mobility**
 - Job-shadowing
 - Teaching or training assignments
 - Courses and training
- Outras atividades**
 - Invited experts
 - Hosting teachers and educators in training

Escolher as atividades adequadas aos objetivos do projeto, para aprendentes e pessoal.



Application form ?

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term proje

Submit

PDF

Download Form Translations

42 days left !

DRAFT

Not Submitted

Resumo do montante solicitado, em função das atividades escolhidas no separador anterior.

Content menu

All Red marks

- Context
- Participating Organisations 0
- Background
- Project objectives 1
- Activities 1
 - Activity Type Label 1
- Budget**
- Quality Standards
- Follow-up
- Project Summary
- Annexes 0
- Checklist
- Sharing 0
- Submission History 0

Budget 7

Budget summary

1 element(s) found

Activity type	Organisational support (EUR)	Individual support (EUR)	Travel (EUR)	Course fees (EUR)	Linguistic support (EUR)	Preparatory visits (EUR)	Inclusion support (EUR)	Total (EUR)
				Not applicable				0,00
Total								0,00

Details

1 element(s) found

Activity type	Individual support for participants (EUR)	Standard travel (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)	Inclusion support for organisations (EUR)
Total				

Participar **financiamento: tipologia de custos**

Custos Unitários

Custos a incorrer numa determinada categoria de despesas, por referência a um montante por unidade

Custos Reais

Reembolso de despesas com base no seu custo efetivo (apoio direto a participantes para inclusão e custos excepcionais)

Participar rubricas orçamentais

Calculadora de distâncias CE:
http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Viagem

Custeia as deslocações entre o local de origem e o local de destino

Rubrica	Regras aplicáveis	Bandas de Distância	Green travel	Non-Green travel	custos unitários
Viagem	Custos incorridos na deslocação efetuada entre o local de partida e o local de chegada e respetivo regresso	10 – 99 km	56,00	28,00	
		100 – 499 km	285,00	211,00	
		500 – 1999 km	417,00	309,00	
		2000 – 2999 km	535,00	395,00	
		3000 – 3999 km	785,00	580,00	
		4000 – 7999 km	1 188,00	1 188,00	
		8000 km ou mais	1 735,00	1 735,00	

Participar **rubricas orçamentais**

Apoio Individual suporta as despesas de subsistência dos participantes.

Para além dos dias de atividade podem ser acrescentados dias de viagem:

- 1 dia antes + 1 dia depois (**viagens padrão**)
- 3 dias antes + 3 dias depois (**viagens ecológicas**)

Receiving country	Aprendentes Tarifa por dia	Staff Tarifa por dia
Country group 1: Austria, Belgium, France, Denmark, Finland, Germany, Iceland, Ireland, Italy, Liechtenstein, Luxembourg, Netherlands, Norway, Sweden	108 EUR	162 EUR
Country group 2: Cyprus, Czechia, Estonia, Greece, Latvia, Malta, Portugal, Slovakia, Slovenia, Spain	94 EUR	144 EUR
Country group 3: Bulgaria, Croatia, Hungary, Lithuania, Poland, Romania, Serbia, North Macedonia, Türkiye	79 EUR	126 EUR

Participar rubricas orçamentais

Apoio organizacional

Montante atribuído à instituição para apoiar a organização de atividades de mobilidade

Activity types	Amount per participant
<ul style="list-style-type: none">- Group mobility of VET learners NEW 2024- Participation in VET skills competitions- Courses and training- Invited experts.- Hosting teachers and educators in training	100 EUR
<ul style="list-style-type: none">- Short-term learning mobility of VET learners- Job-shadowing- Teaching or training assignments	350 EUR. 200 EUR after one hundred participants in the same type of activity
<ul style="list-style-type: none">- Long-term learning mobility of VET learners (ErasmusPro)	500 EUR

Financiamento rubricas orçamentais

Apoio à Inclusão

Rubrica	Regras aplicáveis e montantes	Montante
Apoio à inclusão	Apoio à inclusão para organizações: custos relacionados com a organização de atividades de mobilidade para participantes com menos oportunidades.	125 EUR por participante
	Apoio à inclusão para participantes: Custos adicionais diretamente relacionados com a participação de pessoas com menos oportunidades e respetivos acompanhantes	100 % das despesas elegíveis

Application form

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term projects

Submit

PDF

Download Form Translations

42 days left !

DRAFT

Not Submitted

Normas de qualidade para ler atentamente, inscrever e comprometer-se a cumprir.

Content menu

All

Red marks

Context

Participating Organisations 0

Background

Project objectives 1

Activities 1

Activity Type Label 1

Budget 7

Quality Standards

Follow-up

Project Summary

Annexes 0

Checklist

Sharing 0

Quality Standards

Organisations implementing mobility activities must adhere to a common set of Erasmus quality standards. The standards exist to ensure good mobility experience and learning outcomes for all participants, and to make sure that all organisations receiving the Programme's funding are contributing to its objectives. In a mobility consortium, Erasmus quality standards apply to activities implemented by all beneficiary organisations: the coordinator and the consortium members.

The Erasmus quality standards are part of the Erasmus+ call for Key Action 1 projects. They are also presented below so you can read and easily access them again while writing your application. Where needed, appropriate application of Erasmus quality standards in the national context will be further interpreted by the relevant National Agency.

Please carefully read the Erasmus quality standards presented below and confirm your agreement.

I. Basic principles

- Inclusion and diversity:** the beneficiary organisations must respect the principles of inclusion and diversity in all aspects of their activities. The beneficiary organisations must ensure fair and equal conditions for all participants.
Whenever possible, the beneficiary organisations should actively engage and involve participants with fewer opportunities in their activities. The beneficiary organisations should make maximum use of the tools and funding provided by the Programme for this purpose.
- Environmental sustainability and responsibility:** the beneficiary organisations must promote environmentally sustainable and responsible behaviour among their participants. The beneficiary organisations should make maximum use of the funding provided by the Programme to support sustainable means of travel.
- Digital education – including virtual cooperation, virtual mobility and blended mobility:** the beneficiary organisations should use digital tools and learning methods to complement their physical mobility activities, and to improve the cooperation with partner organisations. The beneficiary organisations should make maximum use of the digital tools, online platforms, and other opportunities provided by the Programme for this purpose.
- Active participation in the network of Erasmus organisations:** one of the objectives of the Programme is to support the development of the European Education Area. Beneficiary organisations should seek to become active members of the Erasmus network, for example by hosting participants from other countries, or by taking part in exchanges of good practices and other contact activities organised by the National Agencies or other organisations. Experienced organisations should share their knowledge with other organisations that have less experience in the Programme by providing advice, mentorship or other support. Where relevant, beneficiary organisations should encourage their participants to take part in alumni activities and networks.

II. Good management of mobility activities

Application form

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term projects

Submit

PDF

Download Form Translations

42 days left !

DRAFT

Not Submitted

Impacto e reconhecimento + atividades de **disseminação** e **avaliação** a desenvolver.

Content menu

All Red marks

- Context
- Participating Organisations (0)
- Background
- Project objectives (1)
- Activities (1)
 - Activity Type Label (1)
- Budget (7)
- Quality Standards
- Follow-up**
- Project Summary
- Annexes (0)
- Checklist
- Sharing (0)

Follow-up

How are you going to ensure that your mobility activities are implemented in accordance with the Erasmus quality standards?

i. What will your organisation do to contribute to the basic principles defined by the quality standards? *

Please complete...

1000

ii. Who will be responsible for selection of participants, their preparation, and support during the activity? *

Please complete...

500

iii. Who will be responsible for definition, evaluation and recognition of learning outcomes? *

Please complete...

500

iv. Who will be responsible for ensuring that standards on good management of mobility activities are being respected? *

Please complete...

500

Application form ?

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term projects

Submit

PDF

Download Form Translations

42 days left!

DRAFT

Not Submitted

Resumo da informação dada nos restantes separadores (e respetiva tradução em inglês).

Content menu

Participating Organisations 0

Background

Project objectives 1

Activities 1

Activity Type Label 1

Budget 7

Quality Standards

Follow-up

Project Summary

Annexes 0

Checklist

Sharing 0

Submission History 0

Project Summary i

Please provide short answers to the following questions to summarise the information you have provided in the rest of the application form.

Please use full sentences and clear language. In case your project is accepted, the summary you provided will be made public by the European Commission and the National Agencies.

i. Background: Why did you apply for this project? *

Please complete...

1000

Please provide a translation in English. *

Please complete...

1000

ii. Objectives: What do you want to achieve by implementing the project *

Please complete...

1000

Please provide a translation in English. *

Please complete...

1000



Application form ?

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term projects

Submit

PDF

Download Form Translations

42 days left !

DRAFT

Not Submitted

Anexos: só a **declaração de honra** datada e assinada pelo representante legal é obrigatória.

Content menu

Participating Organisations 0

Background

Project objectives 1

Activities 1

Activity Type Label 1

Budget 7

Quality Standards

Follow-up

Project Summary

Annexes

Checklist

Sharing 0

Submission History 0

Annexes 0

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.

Declaration on Honour

Please download the Declaration on Honour, print it, have it signed by the legal representative and attach.

Download Declaration On Honour

Add Declaration On Honour

0 Documents uploaded

File Name

File Size (kB)

Actions

Other Documents

If needed, please attach any other relevant documents (a maximum of 9 documents). Please use clear file names.

If you have any additional questions, please contact your National Agency. You can find their contact details here: [List of National Agencies](#).

0 Documents uploaded

File Name

File Size (kB)

Actions

Add Document



Total Size

Application form ?

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term projects

Submit

PDF

Download Form Translations

42 days left !

DRAFT

Not Submitted

Verifique aqui se a sua candidatura está pronta para ser submetida.

Content menu

Participating Organisations 0

Background

Project objectives 1

Activities 1

Activity Type Label 1

Budget 7

Quality Standards

Follow-up

Project Summary

Annexes 0

Checklist 0

Sharing 0

Submission History 0



Checklist i

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

It fulfills the eligibility criteria listed in the [Programme Guide](#).

All relevant fields in the application form have been completed.

You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is:

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the Organisation Registration System, here: [Organisation Registration System](#) (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

PROTECTION OF PERSONAL DATA

Please read our privacy statement to understand how we process and protect your personal data

Application form ?

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term projects

Submit

PDF

Download Form Translations

42 days left!

DRAFT
Not Submitted

Pode partilhar com colegas o acesso a este formulário (têm de ter EU Login).

Content menu

Activities 1

Activity Type Label 1

Budget 7

Quality Standards

Follow-up

Project Summary

Annexes 0

Checklist

Sharing

Submission History 0

Sharing 0 i

0 Persons

Active	Editable By	ID	Last modification	E-mail	Last Name	First Name	Organisation ID	Organisation's Legal Name	Permissions	Shared By	Comment	Actions
--------	-------------	----	-------------------	--------	-----------	------------	-----------------	---------------------------	-------------	-----------	---------	---------

Please note that the ACTIVE checkbox should be ticked to activate permissions to the persons listed here. Please note that your e-mail address will be included in the notification sent to persons with whom you are sharing the application.

Save Changes

Share with a new person

Share with an associated person

Share with a contact from my list

Application form ?

Form ID: KA122-VET-CE84761E

Programme : Erasmus+ - Call : 2023 - Round : Round 1 - Action type : Short-term projects for mo

Submit

PDF

Download Form Translations

42 days left !

DRAFT

Not Submitted

Até à data limite pode resubmeter a candidatura. Só a última submissão é considerada.

Content menu

Activities

1

Activity Type Label

1

Budget

7

Quality Standards

Follow-up

Project Summary

Annexes

0

Checklist

Sharing

0

Submission History

Submission History 0

0 Submissions

Version	Submission time (Brussels time)	Submitted by	Submission ID	Submission status
---------	---------------------------------	--------------	---------------	-------------------



Atividade 1

Formulação de objetivos



EXERCÍCIO 1

- ✓ Crie um objetivo para se debater seguidamente, tendo em conta as suas 3 dimensões:
 - Definição do objetivo, incluindo metas (*title*)
 - Ligação com as necessidades/desafios (*explanation*)
 - Avaliação do seu progresso referindo indicadores e fontes (*measuring progress*)

Formulário **objectivos**

Como definir
objectivos

<p>Objective 1 <i>What do you want to achieve?</i> (o que pretendo alcançar)</p>	<p>Enuncio o meu objetivo específico. Tenho em atenção a real possibilidade de monitorizar e avaliar o seu progresso.</p>
<p>Explanation <i>How is this objective linked with the needs and challenges you have described in the previous question?</i> (como este objetivo está ligado às necessidades e desafios descritos na questão anterior)</p>	<p>Explico o meu objetivo, porque o selecionei e como irá contribuir para responder às necessidades da minha organização. Indico de que forma é coerente com os documentos estratégicos da minha organização.</p>
<p>Measuring success <i>How are you going to evaluate if the objective has been reached?</i> (como vou avaliar se o objetivo foi alcançado)</p>	<p>Que indicadores vou selecionar como instrumento de medida? Quais as fontes de comprovação a que vou recorrer?</p>

Quando definir os seus objetivos, tenha em conta que **cada objetivo do projeto deve contribuir para:**

- 1) as medidas de política educativa europeia no âmbito do Ensino Escolar = prioridades do Programa
- 2) as finalidades da ação KA1 do Programa Erasmus+
 - Proporcionar oportunidades de aprendizagem a indivíduos
 - Apoiar o desenvolvimento da sua organização e a sua internacionalização

DICAS

- Verifique se o objetivo é “relevante” para o Erasmus+
- Verifique se o objetivo é “relevante” para as atividades e o público-alvo de aprendentes da sua organização
- Verifique se o objetivo está enquadrado nos documentos estruturantes da sua organização – a candidatura torna-se mais coerente

Objetivos devem ser:

- **Claros e concretos**, no sentido de permitir uma avaliação adequada das atividades e o progresso geral da organização
- **Realistas**, ou seja, baseado numa análise da realidade da instituição, e devem apontar também uma melhoria futura que seja realista
- Suficientemente **ambiciosos** para que a organização seja incentivada a melhorar
- **Associados aos resultados** e impactos esperados
- **Mensuráveis**, através de indicadores (quantitativos e/ou qualitativos)
- **Se possível, calendarizados**, para que se perceba quando se pretende atingir o resultado esperado e proceder a eventuais ajustamentos de modo atempado

Como rastrear e avaliar a prossecução dos Objetivos previstos?

- Identificação de resultados e áreas onde vão incidir
- Definição e aplicação de indicadores
- Seleção/criação de ferramentas de recolha de dados

Redigir objetivos **prioridades Erasmus+**

As normas de qualidade cruzam-se com as prioridades Erasmus

inclusão

Respeitar os princípios da inclusão e da diversidade em todos os aspetos das suas atividades, assegurar condições justas e equitativas a todos os participantes e contribuir ativamente para a participação e o envolvimento de participantes com menos oportunidades.

sustentabilidade e responsabilidade ambiental

Promover um comportamento sustentável e responsável do ponto de vista ambiental entre os seus participantes.

educação digital

Utilizar ferramentas e métodos de aprendizagem digitais, nomeadamente as proporcionadas pelo programa Erasmus+, para complementar as atividades de mobilidade física e melhorar a cooperação com as organizações parceiras.

participação ativa na rede de organizações erasmus

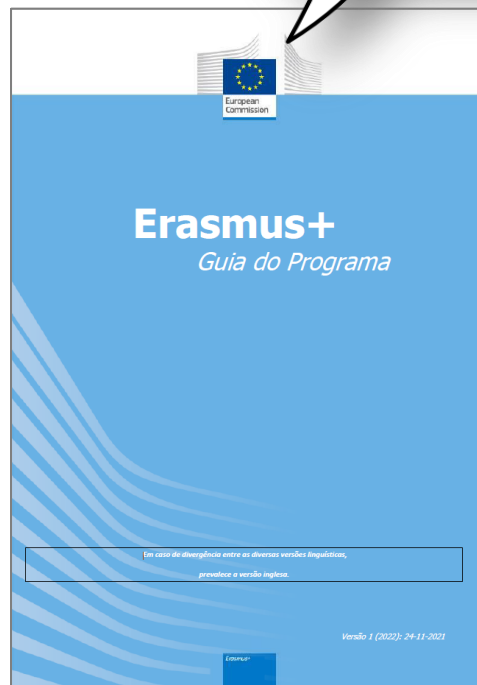
Procurar tornar-se membros ativos da rede Erasmus europeia, nomeadamente através do acolhimento de participantes de outros países, participação em intercâmbios de boas práticas, participação em atividades de contacto organizadas pelas agências nacionais, partilha de conhecimentos com outras organizações menos experientes, incentivo aos participantes a tomar parte em atividades e redes de antigos alunos.

Plataformas digitais **documentação de apoio**



Guia do Programa
<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/pt-pt/erasmus-programme-guide>

Website da Agência Nacional
<http://www.erasmusmais.pt/>



Agradecemos a vossa participação!

a equipa VET

Para avaliar a sessão



https://pt.research.net/r/Sessao_KA1_SCH_VET_ADU230124

Para receber a Declaração da sua participação na sessão e receção dos slides



<https://ecv.microsoft.com/HYSy4IZhRV>