



## Sessão de Apoio a Candidaturas 2026

KA1 – Mobilidade Individual

**Funchal – 23/01/2026 (10h00–13h00)**

Escola de Hotelaria e Turismo da Madeira



## ALERTA

Esta apresentação é um documento com um conteúdo simplificado visando tornar mais compreensível o desenho e apresentação de uma candidatura ao Programa ERASMUS+

**NÃO DISPENSA A CONSULTA E LEITURA INTEGRAL DO GUIA DO PROGRAMA ERASMUS+ 2026**

## Prazo de candidatura



### Projetos de Curta Duração KA122

**19 de fevereiro de 2026**

**11h00 Portugal Continental e RA Madeira**

**10h00 RA Açores**

## PROGRAMA DA SESSÃO

### Apoio a candidaturas KA1

1. Notas sobre Gestão de Projeto
2. Atividades, participantes, países
3. Elegibilidade da organização
4. Critérios e regras de avaliação

Dinâmica de grupo

5. Preparação das candidaturas
6. Formulário de candidatura
7. Considerações finais



ERASMUS+ FOR EVERYONE

**Build  
on your  
connections**

Erasmus+ 2021-2027

Enriching lives, opening minds.

erasmus-plus.ec.europa.eu

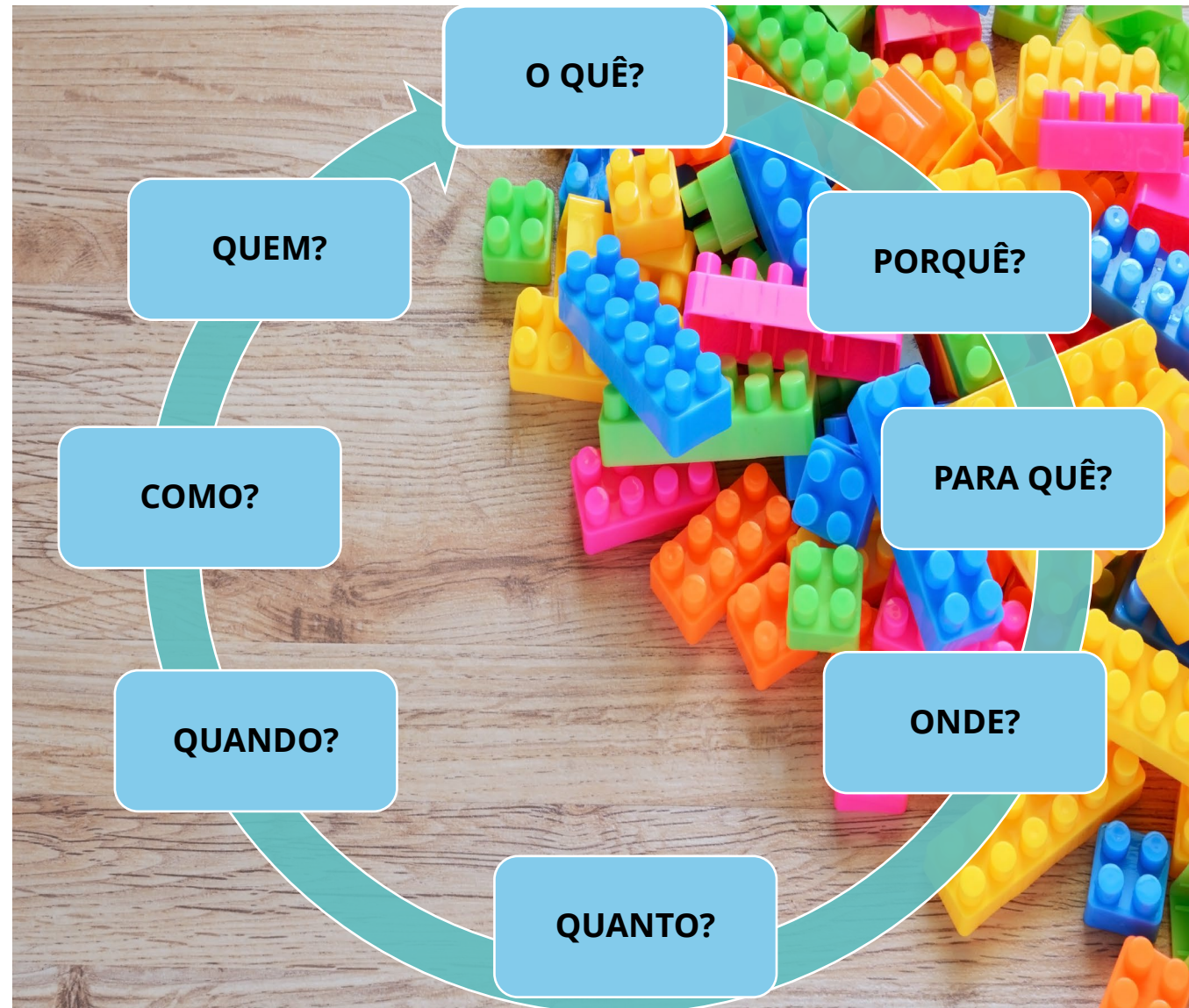
EUROPEAN UNION 



Apoio a candidaturas KA1

Notas sobre gestão de projeto

# PROJETO



## COMPONENTES DE PROJETO

### GESTÃO DE PROJETOS

atividades necessárias para assegurar o planeamento, implementação e acompanhamento adequados dos projetos, incluindo uma colaboração suave e eficiente entre os parceiros do projeto;

### ATIVIDADES DE IMPLEMENTAÇÃO

podem incluir eventos em rede, reuniões, sessões de trabalho para intercâmbio de práticas e para desenvolver resultados;

### ATIVIDADES DE PARTILHA E PROMOÇÃO

organização de conferências, sessões, eventos destinados a partilhar, explicar e promover os resultados do projeto, quer se apresentem sob a forma de resultados tangíveis, conclusões, boas práticas ou qualquer outra forma.



## ESTRUTURA DO PROJETO EM 4 ETAPAS

- 1 PLANEAMENTO**
- 2 PREPARAÇÃO**
- 3 REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES**
- 4 ACOMPANHAMENTO**

### A DESCRIÇÃO DEVE INCLUIR:

Objetivos

Atividades propostas

Resultados esperados

# ESTRUTURA DO PROJETO EM 4 ETAPAS



## 1. Planeamento

- ✓ Consiste em **definir necessidades, objetivos, resultados do projeto** e da aprendizagem, formatos das atividades, calendário, necessidades financeiras, etc.;
- ✓ É importante **estabelecer uma estrutura clara do projeto** e certificar-se de que: as ligações entre prioridades, necessidades, objetivos e resultados estão bem descritas.
- ✓ Um grupo-alvo claramente definido ajudá-lo-á a avaliar as necessidades e a definir os objetivos e os resultados.  
Todos os **parceiros devem ser envolvidos desde o início do processo.**
- ✓ Ajuda a elaborar uma **proposta abrangente e coerente.**

# ESTRUTURA DO PROJETO EM 4 ETAPAS



## 2. Preparação

- ✓ **Plano mais detalhado das atividades**, do programa de trabalho e das disposições práticas.
- ✓ **Programa de trabalho claro**, incluindo um calendário do projeto, e uma distribuição clara das tarefas e do orçamento entre os parceiros do projeto, com base nas suas diferentes experiências e competências, facilitará a coordenação do projeto.

**É importante refletir** sobre:

- ✓ Os riscos potenciais e as possíveis medidas para os atenuar.
- ✓ Um bom mecanismo de controlo é fundamental para prevenir os riscos.

# ESTRUTURA DO PROJETO EM 4 ETAPAS



## 3. Execução do projeto/Realização das atividades

- ✓ **As atividades devem ser executadas de acordo com a proposta do projeto.**
- ✓ Qualquer alteração das atividades ou dos resultados previstos deve ser bem documentada e justificada e manter o alinhamento com os objetivos estabelecidos.

Os **beneficiários devem certificar-se de que as atividades** são:

- ✓ concebidas, preparadas e executadas de forma acessível, inclusiva e ecológica, utilizando as ferramentas digitais pertinentes.

# ESTRUTURA DO PROJETO EM 4 ETAPAS



## 4. Acompanhamento

**Ao longo da execução** do projeto, o beneficiário deve:

- ✓ acompanhar regularmente a qualidade e o impacto das atividades;
- ✓ verificar se o plano de trabalho é respeitado e antecipar eventuais alterações.

**Antes do final do projeto**, o beneficiário deve:

- ✓ avaliar os resultados do projeto e o seu impacto a diferentes níveis.

Ao nível das organizações participantes, o **impacto** depende da:

- ✓ integração dos resultados do projeto no trabalho regular da organização e da transferibilidade dos resultados para outras partes interessadas ou sectores.

- ✓ É também um **fator-chave de sucesso, a sustentabilidade do projeto e a divulgação ampla e orientada dos resultados** por todos os parceiros do projeto.

## Objetivos S.M.A.R.T.

Specific / **Específicos**

Os objetivos devem ser suficientemente **precisos e concretos** para não darem azo a interpretações divergentes por parte de diferentes pessoas.

Measurable / **Mensurável**

Os objetivos devem definir um estado futuro desejado em termos **mensuráveis**, para **permitir a verificação da sua realização**. Esses objetivos são quantificados ou baseados numa combinação de descrição e de escalas de pontuação.

Achievable / **Realizável**

Os objetivos do projeto devem ser fixados a um **nível ambicioso**, mas, ao mesmo tempo, **realisticamente realizáveis**.

Relevant / **Relevante**

Os objetivos devem estar diretamente **ligados ao problema** e às suas causas profundas.

Time-bound / **Prazo**

Os objetivos devem estar relacionados com uma **data fixa ou um período preciso** para permitir uma avaliação da sua realização.

# OBJETIVOS



Quando **definir os seus objetivos**, tenha em conta que cada objetivo deve contribuir para:

- 1) as medidas de política educativa europeia no âmbito do VET/da Educação de Adultos = prioridades do Programa
- 2) as finalidades da ação KA1 do Programa Erasmus+:
  - Proporcionar oportunidades de aprendizagem a indivíduos
  - Apoiar o desenvolvimento da sua organização e a sua internacionalização

## DICAS

- Verifique se o objetivo é “relevante” para as atividades e para o público-alvo de aprendentes/staff da sua organização
- Verifique se o objetivo está enquadrado nos documentos estruturantes da sua organização – a candidatura torna-se mais coerente (ex. Plano Educativo)

# REDIGIR OBJETIVOS PRIORIDADES ERASMUS+



## Inclusão e Diversidade

Respeitar os princípios da inclusão e da diversidade em todos os aspetos das suas atividades, assegurar condições justas e equitativas a todos os participantes e contribuir ativamente para a participação e o envolvimento de participantes com menos oportunidades.

## Ambiente e combate às alterações climáticas

Promover um comportamento sustentável e responsável do ponto de vista ambiental entre os seus participantes.

## Transformação Digital

Utilizar ferramentas e métodos de aprendizagem digitais, nomeadamente as proporcionadas pelo programa Erasmus+, para complementar as atividades de mobilidade física e melhorar a cooperação com as organizações parceiras.

## Participação na vida democrática, valores comuns e participação cívica

Procurar tornar-se membros ativos da rede Erasmus europeia, nomeadamente através do acolhimento de participantes de outros países, participação em intercâmbios de boas práticas, participação em atividades de contacto organizadas pelas agências nacionais, partilha de conhecimentos com outras organizações menos experientes, incentivo aos participantes a tomar parte em atividades e redes de antigos aprendentes.

# RESULTADOS ESPERADOS DO PROJETO



## Áreas onde vão incidir os resultados:

- ✓ **Aprendentes** (Que mudanças sentirão em resultado das suas atividades? Que novas competências irão obter? Que alterações irão sofrer nas suas atitudes, opiniões ou aspirações?...);
- ✓ **Pessoal educativo e não educativo** (De que modo as atividades indicadas irão afetar o seu desempenho? Que novas competências irão desenvolver?...);
- ✓ **Organizações** (Que mudanças ocorrerão nas organizações de acolhimento como resultado das atividades? Que novas ou melhoradas parcerias serão geradas? De que modo podem os procedimentos em vigor ser alterados ou melhorados?);
- ✓ **Sistémicas** (Que efeitos terão os resultados do projeto na legislação ou nas políticas em vigor? Que efeitos terão os resultados do projeto nas escolas?)

# RESULTADOS ESPERADOS DO PROJETO

## Aprendentes

- melhor desempenho na aprendizagem;
- motivação e melhoria nas atitudes;
- maior espírito de iniciativa e de empreendedorismo;
- melhores competências a nível de línguas estrangeiras;
- maior sensibilização para a interculturalidade;
- maior consciência do projeto europeu e dos valores da EU;
- mais competências digitais;
- autoconfiança melhorada;
- utilização de novas habilidades, conhecimentos e comportamentos;
- Stakeholders que cooperam ativamente na educação/trabalho com adultos;

As **atividades de aprendentes** produzem efeitos que se fazem sentir essencialmente na esfera individual, embora possam contribuir para a melhoria de alguns processos institucionais;



# RESULTADOS ESPERADOS DO PROJETO



## Pessoal educativo e não educativo

- ✓ diversificação de métodos de ensino e práticas inovadoras;
- ✓ aumento do trabalho colaborativo e de estratégias colaborativas;
- ✓ maior capacidade para abordar as necessidades das pessoas com menos oportunidades;
- ✓ compreensão mais ampla de tipos de organização escolar, práticas, políticas e sistemas educativos;
- ✓ maior compreensão das interligações entre a educação formal, não-formal e informal;
- ✓ maior compreensão e capacidade de resposta face à diversidade social, linguística e cultural;
- ✓ mais competências linguísticas e digitais....

São as **atividades de pessoal** que mais poderão contribuir, através dos efeitos que vierem a produzir, para o desenvolvimento institucional.

# RESULTADOS ESPERADOS DO PROJETO



## Instituições

- maior capacidade de **atuação a nível europeu/internacional** (melhores capacidades de gestão e estratégias de internacionalização, reforço da colaboração com parceiros de outros países, ...);
- **melhores qualificações do pessoal docente**: práticas e métodos mais aperfeiçoados e inovadores, proporcionando programas mais aliciantes para os aprendentes;
- um **ambiente mais colaborativo, moderno, dinâmico, empenhado e profissional no seio da organização**, aberto à integração de boas práticas, novos métodos de trabalho e à criação de sinergias com outras organizações;
- **planeamento estratégico do desenvolvimento profissional do respetivo pessoal**, com base nas necessidades individuais e nos objetivos das organizações.

# INDICADORES DE PROJETO



## O que é um indicador?

- ✓ Um indicador é um fator ou valor mensurável utilizado para avaliar a qualidade dos resultados do projeto e, conseqüentemente, o nível de realização dos objetivos.

### Tipos de Indicadores:

- ✓ **Quantitativo:** define informação mensurável sobre quantidades, factos, e pode ser verificado matematicamente;
- ✓ **Qualitativo:** descreve acontecimentos, razões, causas, efeitos, experiências, etc.

### Quantos indicadores?

- ✓ Deve haver indicadores suficientes para que todos os principais resultados do projeto sejam cobertos, mas não demasiados.

# INDICADORES DE PROJETO

## INDICADORES QUANTITATIVOS

Exemplo de objetivo: *desenvolvimento do processo de internacionalização*

- ✓ volume de mobilidades de aprendentes/pessoal, face ao universo discente/docente da instituição;
- ✓ n.º de disciplinas onde foram introduzidos “fatores” de formação internacionais (formação em língua estrangeira, mobilidades virtuais, recurso a métodos de trabalho diferentes;
- ✓ resultados nas disciplinas de língua estrangeira;
- ✓ n.º de projetos internos que derivam deste;
- ✓ n.º de parceiros internacionais;

## INDICADORES QUALITATIVOS

Exemplo de objetivo: *melhoria do processo de ensino-aprendizagem*

- ✓ grau de satisfação dos aprendentes;
- ✓ relatórios qualitativos de projetos ou de mobilidades;
- ✓ feedback de parceiros do projeto ou de pares;
- ✓ expectativas da frequência dos cursos;
- ✓ feedback das entidades de acolhimento sobre a preparação da mobilidade.



# INDICADORES vs METAS

## Indicador ≠ Meta

- ✓ Um **indicador** é a medição de um valor num determinado momento.
- ✓ Uma **meta** é o valor desejado do indicador quando a ação estiver concluída.

## Exemplo:

- ✓ **Indicador:** nº de visitas ao sítio Web até Dezembro de 2026
- ✓ **Meta:** 1000 visitas ao sítio web até dezembro de 2026



## FONTES DE VERIFICAÇÃO

- ✓ **Instrumentos** que permitem a obtenção de dados que suportam os nossos indicadores.
- ✓ Podem ser utilizadas as fontes que já existem ou podem ser criados especificamente para determinados indicadores:

### Exemplos:

- ✓ relatórios de participantes;
- ✓ questionários de satisfação;
- ✓ estatísticas de mobilidade;
- ✓ relatórios de auditorias;
- ✓ *feedback* de pares, parceiros;
- ✓ documentos estruturantes da organização;
- ✓ relatórios de avaliação interna/externa.

# RESUMO DO PROJETO



**NECESSIDADES**, definição do problema

**OBJETIVOS SMART** – Specific, Measurable, Achievable, Realistic e Time-bound,

Inputs

Atividades

Output

Resultados

Impactos

Recursos  
necessários  
a iniciar as  
atividades

Descrição  
das  
atividades

Quais os  
produtos  
reais e  
tangíveis  
alcançar?

Mudanças,  
benefícios,  
aprendizagens  
ou outros  
efeitos, que  
surgem como  
consequência  
das atividades  
realizadas

Impacto  
(Desejado)  
sob  
influência  
indireta



# Atividades, participantes, países



## REGRAS E PRINCÍPIOS

- duração do projeto: 6 meses a 18 meses
- número máximo de participantes em mobilidade no projeto: 30
- máximo de **3 projetos financiados** em **5 anos consecutivos** por setor educativo
- não disponível a organizações acreditadas
- um projeto aprovado por cada setor educativo (VET, SCH e ADU) por ano de candidatura

**Finalidade:** alargar o acesso a organizações sem experiência em Projetos Erasmus+ (ponto de entrada para um primeiro projeto) ou uma opção para organizações interessadas numa participação ocasional ou em pequena escala

# ATIVIDADES



Mobilidades físicas ou mistas (*blended*)

**mobilidade de  
pessoal  
(*staff*)**

Com vínculo  
comprovado à  
organização

**job shadowing**

**VET/ADU**  
2 a 60 dias

**missões de ensino e formação**

**VET/ADU**  
2 a 365 dias

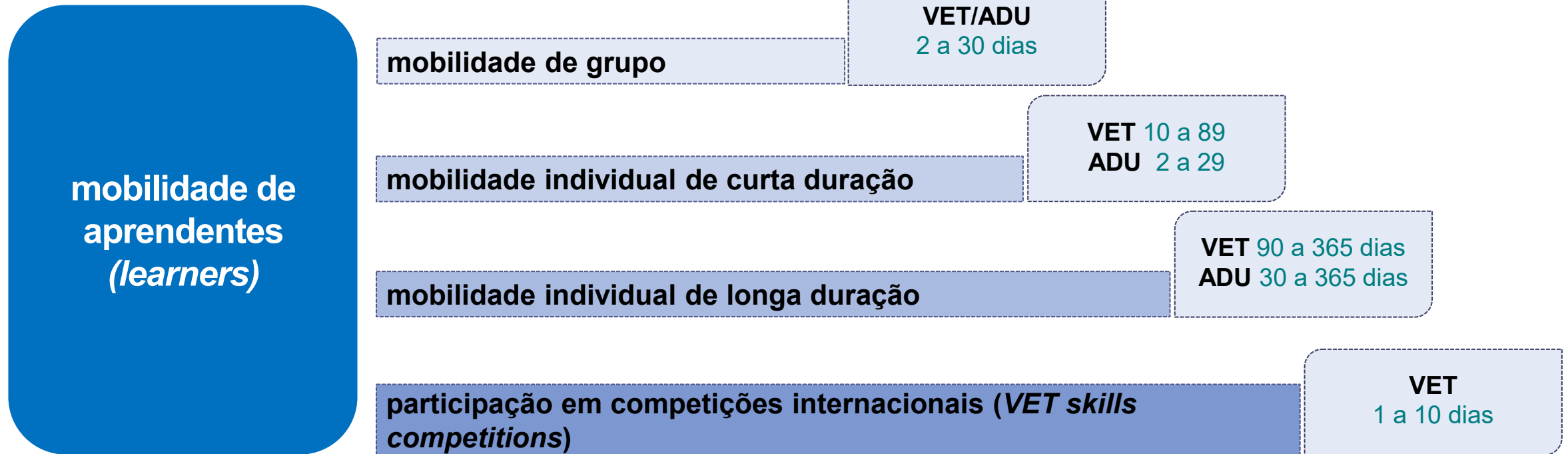
**cursos e formação**

**VET/ADU**  
2 a 10 dias

# ATIVIDADES



Mobilidades físicas ou mistas (*blended*)

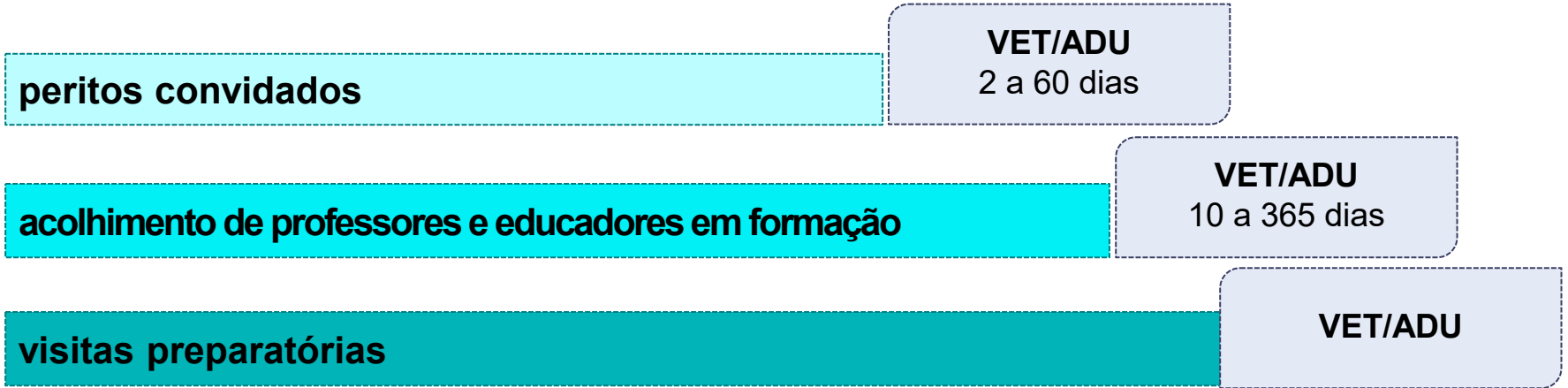


# ATIVIDADES



Mobilidades físicas ou mistas (*blended*)

**outras  
atividades  
financiadas**



# PARTICIPANTES

## peçoal (*staff*)

Com vínculo comprovado à organização

**docentes, não docentes, formadores, educadores de adultos**

**peçoal educativo:** peçoal de gestão, técnicos de mobilidade internacional, assistentes de professores, conselheiros pedagógicos, psicólogos, técnicos de orientação, assistentes técnicos e operacionais, voluntários, etc.

**gestão:** diretores, coordenadores, dirigentes escolares, etc.

**peçoal com responsabilidades na educação e formação:** formadores em empresas parceiras, conselheiros, coordenadores políticos, inspetores escolares, voluntários, etc.

## aprendentes (*learners*)

**alunos, aprendentes, recém-diplomados<sup>VET</sup>,  
aprendentes adultos com menos oportunidades<sup>ADU</sup>,**  
(em particular, aprendentes adultos com baixas qualificações)

## PARTICIPANTES COM MENOS OPORTUNIDADES



«As **peças com menos oportunidades** são pessoas que, por motivos **económicos**, **sociais**, **culturais**, **geográficos** ou de **saúde**, devido à **origem migrante**, por motivos relativos a **deficiência** ou **dificuldades educativas** ou por quaisquer outros motivos, nomeadamente os que podem dar azo a **práticas discriminatórias** constantes do artigo 21.º da Carta dos Direitos Fundamentais da União Europeia, enfrentam obstáculos que as impedem de ter acesso efetivo a oportunidades de educação ao abrigo do programa.»

Secção D - Glossário, Guia Erasmus+ (PT)



## Rubricas de financiamento | atividades de mobilidade

- Viagem
- Apoio individual
- Apoio organizacional
- Apoio à inclusão para as organizações
- Apoio linguístico
- Propinas
- Visitas preparatórias

### **Custos Unitários**

Valor atribuído com base no número de participantes e de acompanhantes, na preparação e na duração da atividade de mobilidade e no país de destino.

- Apoio à inclusão para participantes
- Custos excepcionais

### **Custos Reais**

Reembolso de despesas com base no seu custo efetivo

# TIPOS DE ORGANIZAÇÃO

## ORGANIZAÇÃO DE ENVIO (Beneficiário)

- organização **estabelecida em Portugal** que **redige, apresenta uma candidatura e gere o projeto**

## ORGANIZAÇÕES DE ACOLHIMENTO

- entidades que **não têm de ser identificadas** em sede de **candidatura**
- recebem os participantes, **acordam e proporcionam um programa de aprendizagem** ou formação e garantem uma **certificação de participação**

## ORGANIZAÇÕES DE APOIO

- **não se podem candidatar**
- **caso existam, é obrigatório indicar o nome /OID da organização na candidatura**
- a sua participação é formalizada na implementação de **tarefas específicas** (e **não essenciais** na gestão do projeto)
- é sempre uma **prestação de serviço**
- participação sujeita à **aprovação** da Agência Nacional em sede de candidatura

# PAÍSES ELEGÍVEIS



27 Estados membros da União Europeia

6 Países do programa fora da União Europeia

República da Macedónia do Norte

Islândia

Liechtenstein

Noruega

Turquia

Sérvia



## Elegibilidade da organização

## O que é a Elegibilidade?

A Elegibilidade corresponde à etapa em que se procede à **verificação do cumprimento**, por parte da instituição e da própria candidatura, de todos os **critérios formais** exigidos pelo Programa Erasmus+, estabelecidos no Guia do Programa Erasmus+ 2026.

Nesta fase, é verificado se:

- a instituição cumpre os **requisitos necessários** para apresentação da candidatura à Ação a que se propõe
- inclui toda a **documentação** exigida.

Após o termo do prazo de submissão da candidatura, a Agência Nacional poderá solicitar esclarecimentos e documentação adicional, dentro do período estabelecido para efeitos de apreciação.

É nesta fase que a Agência Nacional determina se as candidaturas são elegíveis.

Nota: Ver website da AN

# Critérios de Elegibilidade

## Projetos de Mobilidade Curta Duração (KA122)



O prazo de apresentação das candidaturas termina a 19 de Fevereiro, às 12h00 (hora de Bruxelas).

- As organizações titulares de uma Acreditação Erasmus **não se podem candidatar** a projetos de curta duração;
- Apenas se podem candidatar **uma vez por fase de seleção**;
- As organizações candidatas devem estar estabelecidas num Estado-Membro da União Europeia ou num país terceiro associado ao Programa;
- As organizações que recebam uma subvenção para um projeto de curta duração no âmbito da primeira fase de candidaturas **não se podem candidatar à segunda fase** do mesmo convite à apresentação de propostas;
- As candidaturas **são apresentadas na Agência Nacional do país** em que o candidato está estabelecido.
- **Num período de cinco anos consecutivos de convites**, as organizações podem receber **um máximo de três subvenções** para projetos de curta duração;
- Devem incluir, pelo menos, **uma atividade de mobilidade** de pessoal ou de aprendentes;
- Uma candidatura a um projeto de curta duração pode incluir **um máximo de 30 participantes** em atividades de mobilidade;
- Devem ter **capacidade operacional e financeira** suficiente para executar o projeto proposto.

# Organizações e formação Elegível ADU e VET - Legislação Nacional 2025



## No setor da **EDUCAÇÃO DE ADULTOS**

- (1) Organizações de educação formal, informal e não formal de adultos, cuja oferta não tenha carácter profissional/vocacional
- 2) Autoridades públicas locais e regionais, órgãos de coordenação e outras organizações ativas no setor da educação de adultos

## No setor do **ENSINO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL**

- (1) Instituições de Ensino que implementam programas e atividades de educação elegíveis no campo do Ensino e Formação Profissional
- (2) Autoridades públicas locais e regionais, órgãos de coordenação e outras organizações ativas no setor do Ensino e Formação Profissional
- (3) Empresas e outras organizações públicas ou privadas que prestem formação a colaboradores, nomeadamente através de atividades de “Formação-ação” e “Outras Ações de Formação”

NOTA: Consultar <https://erasmusmais.pt/recursos/documentacao-especifica/>



# Critérios e regras de avaliação

## Documentos de base



- **Guia do Programa Erasmus+**
  - Ação e Setor: Objetivos e Prioridades
  - Critérios de Avaliação qualitativa
  - Parte C: *What happens once the application is submitted?*
  
- **Formulário de Candidatura**
  - Contém informação de apoio relevante para o preenchimento das várias secções
  
- **Normas de Qualidade Erasmus**
  
- **Implementation Guidelines: Inclusion and Diversity Strategy**

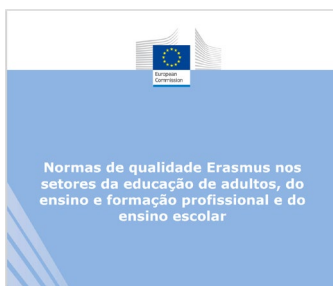


## Links para consulta



GUIA ERASMUS+ 2026

[programme-guide-2026\\_pt.pdf](#)



NORMAS DE QUALIDADE

[Microsoft Word - \[PT\] Erasmus quality standards](#)



ERASMUS GUIDE FOR EXPERTS ON QUALITY ASSESSMENT (Guia do Avaliador)  
[2026-E-Guide-for-experts-on-quality-assessment](#)

## Critérios de qualidade e Pontuação máxima



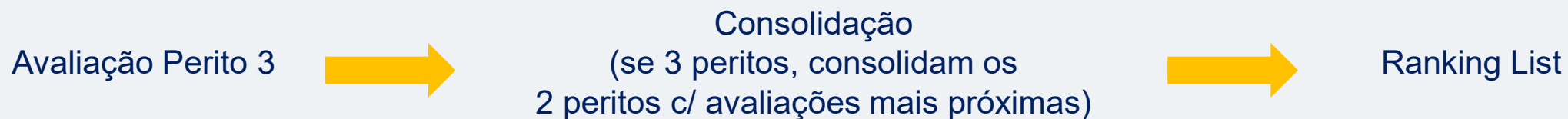
**Mínimo**  
50% de cada critério e  
60 pontos.

KA 122 - ADU   SCH   VET	
20 pontos	Relevância
50 pontos	Qualidade da conceção do projeto
30 pontos	Qualidade das ações de acompanhamento

# Avaliação Qualitativa de Candidaturas

Subvenção solicitada ≤ 60 000,00 € 1 PERITO	Subvenção solicitada ➤ 60 000,00 € 2 PERITOS
Avaliação Perito	Avaliação Perito 1 + Avaliação Perito 2*
<b>Avaliação:</b> Pontuação e Comentários	<b>Consolidação</b> Avaliação consolidada: Pontuação e Comentários
Ranking List	Ranking List

\* Avaliação Perito 1 + Avaliação Perito 2 = **Diferença ≥ 30 pontos**



## CANDIDATURA NÃO RELEVANTE NA AÇÃO

Caso o critério “Relevância” obtenha uma pontuação inferior ao limiar mínimo exigido para financiamento, o processo de avaliação é interrompido e a candidatura é rejeitada, não sendo os restantes critérios avaliados.



# Dinâmica de grupo



<p><b>Objective 1</b> <i>What do you want to achieve?</i> (o que pretendo alcançar)</p>	<p>Enuncio o meu objetivo específico. Tenho em atenção a real possibilidade de monitorizar e avaliar o seu progresso.</p>
<p><b>Explanation</b> <i>How is this objective linked with the needs and challenges you have described in the previous question?</i> (como este objetivo está ligado às necessidades e desafios descritos na questão anterior)</p>	<p>Explico o meu objetivo, porque o selecionei e como irá contribuir para responder às necessidades da minha organização. Indico de que forma é coerente com os documentos estratégicos da minha organização.</p>
<p><b>Measuring success</b> <i>How are you going to evaluate if the objective has been reached?</i> (como vou avaliar se o objetivo foi alcançado)</p>	<p>Que indicadores vou selecionar como instrumento de medida? Quais as fontes de comprovação a que vou recorrer?</p>



# Preparação das candidaturas

# Plataformas Base



EU LOGIN

criar perfil EU

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/login>



ORGANISATION REGISTRATION SYSTEM (ORS)

criar OID

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration>



ERASMUS+ AND EUROPEAN SOLIDARITY CORPS

candidaturas

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>



PLATAFORMA DE RESULTADOS ERASMUS+

Inspiração para projetos, procura de organizações de acolhimento e muito mais...

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects\\_en#search/project/](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects_en#search/project/)



# Preparação das Candidaturas

## Convite à Apresentação de Candidaturas

Para apresentar uma candidatura ao Programa Erasmus+ deverá ter em atenção os seguintes procedimentos.



Entre na plataforma dedicada aos candidatos e beneficiários dos projetos Erasmus 2021-2027.

Aqui irá encontrar toda a informação e recursos necessários para a candidatura a uma subvenção Erasmus+ ou para seguir o seu projeto de mobilidade Ação-Chave1 ou Ação-chave2.

**Aceda à Plataforma Erasmus+**

+ 1º PASSO – Credenciação / Criar um EU Login

+ 2º PASSO – Registar a organização



+ 3º PASSO – Verificar os Critérios de Seleção

+ 4º PASSO – Verificar Prazos

+ 5º PASSO - Decidir que tipo de projeto quer fazer

+ 6º PASSO – Conhecer o formulário

+ 7º PASSO – Estruturar o projeto

+ 8º PASSO – Preenchimento do Formulário

+ 9º PASSO – Submissão do Formulário



– 5º PASSO - Decidir que tipo de projeto quer fazer

Tendo em conta a estratégia e as necessidades da organização, a experiência que com projetos de internacionalização deverá decidir a tipologia de projeto que pretende apresentar:

- mobilidade curto prazo;
- candidatura à Acreditação Erasmus+;
- um projeto de parceria de cooperação;
- parceria de pequena dimensão.

Para mais informação sobre as [tipologias de projetos](#), a documentação de apoio da AN e assista aos eventos de divulgação disponíveis.



– 6º PASSO – Conhecer o formulário

Selecione na [plataforma Erasmus+](#) o formulário de candidatura para o seu setor.

NOTA: Leia atentamente toda o formulário e procure a informação necessária para poder responder ao que é solicitado.

+ 7º PASSO – Estruturar o projeto

+ 8º PASSO – Preenchimento do Formulário

+ 9º PASSO – Submissão do Formulário



# Formulário de candidatura

Erasmus+ and European Solidarity Corps

- HOME
- ORGANISATIONS
- OPPORTUNITIES
- APPLICATIONS
- PROJECTS
- SUPPORT
- RESOURCES
- CONFIGURATION

## Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page! ?

This page provides you with an overview of your activities in Erasmus+ Programme and European Solidarity Corps - you can check upcoming application deadlines, apply for a grant, track your application status and find details and links to your projects.

Quick filters can help you filter data to a specific programme, call year, round, key action, action type and field.

### Looking for support or have further questions?

Check our [applicant and beneficiary guides](#) for complete step-by-step guidelines or get in touch with a National Agency in your country. Please check the [list of contacts](#) in the Support menu.

### Search results


Active filters: [Active filter: Default](#)  
Reset all

Default Customise

Search filter

### OPPORTUNITIES


See a list of opportunities for Erasmus+ and European Solidarity Corps under the links below.



Erasmus+

View opportunities and start your application

[Opportunities](#)



European Solidarity Corps

View opportunities and start your application

[Opportunities](#)

Aceda ao formulário de candidatura em <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/>

### UPCOMING DEADLINES (next 3 months)

A list of calls for Erasmus+ and European Solidarity Corps ordered by the application deadlines is presented below. Click on "See open calls" link to see more details.

**Selecione a opção correta:  
KA122-ADU ou VET  
(projetos de curto prazo  
para mobilidade)**

- HOME
- ORGANISATIONS
- OPPORTUNITIES
- APPLICATIONS
- ASSESSMENTS
- PROJECT MANAGEMENT
- PROJECTS
- NATIONAL AGENCIES
- DASHBOARDS
- SUPPORT
- RESOURCES

### Opportunities for Erasmus+

Filter by

All Open Coming soon

Fields

All Adult Education

Vocational Education and Training


School Education

Higher Education


Youth

Sport

Key Actions

 **Learning Mobility of Individuals**

This Key Action supports mobility of learners and staff to undertake a learning and/or professional experience in another country.

 **Cooperation among organisations and institutions**

Open Calls

Open more information

List View

**Projetos acreditados para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação de adultos (KA121-ADU)**

Call 2026

This action supports adult education providers and other organisations active in the field of adult education that want to organise learning mobility activities for learners and staff in adult education. Applicant organisations must hold a valid Erasmus accreditation in the field of adult education.

Submission deadline: 19/02/2026 12:00:00 (Brussels time)

41 days left

Apply

**Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação de adultos (KA122-ADU)**

Call 2026 | Round 1

This action supports adult education providers and other organisations active in the field of adult education that want to organise learning mobility activities for learners and staff in adult education.

Submission deadline: 19/02/2026 12:00:00 (Brussels time)

41 days left

Apply

**Projetos acreditados para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA121-VET)**

Call 2026

This action supports providers of vocational education and training (VET) and other organisations active in the field of VET that want to organise learning mobility activities for VET learners and staff. Applicant organisations must hold a valid Erasmus accreditation in the field of VET.

Submission deadline: 19/02/2026 12:00:00 (Brussels time)

41 days left

Apply

**Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)**

Call 2026 | Round 1

This action supports providers of vocational education and training (VET) and other organisations active in the field of VET that want to organise learning mobility activities for VET learners and staff.

Submission deadline: 19/02/2026 12:00:00 (Brussels time)

41 days left

Apply

Parcerias de pequena dimensão na educação de adultos (KA210-ADU)

Parcerias de pequena dimensão na educação e formação profissionais

# O FORMULÁRIO SALVA AUTOMATICAMENTE

- HOME
- ORGANISATIONS
- OPPORTUNITIES
- APPLICATIONS
  - My Applications
  - My Contacts
  - All Applications
- ASSESSMENTS
- PROJECT MANAGEMENT
- PROJECTS
- NATIONAL AGENCIES
- DASHBOARDS
- SUPPORT
- RESOURCES

## My Applications

Search and filter

Search results  
2 results found

Selected criteria: [All programmes](#) [2026](#) [All Rounds](#)  
[Reset All](#)

Form ID : KA122-ADU-C1284DBC

Title : Teste janeiro 2026

Programme : Erasmus+ - Call : 2026 - Round : Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação de adultos (KA122-ADU)

41 days left

**DRAFT**

Not submitted

0 %

Actions

Form ID : KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026

Programme : Erasmus+ - Call : 2026 - Round : Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

41 days left

**DRAFT**

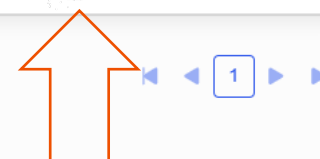
Not submitted

0 %

Actions

Items per page: 10

Showing range 1-2 from 2



Para continuar a preencher o FORMULÁRIO bastará abrir o DRAFT existente em MY APPLICATIONS

# Formulário contexto do projeto



Erasmus+ and European Solidarity Corps

Dados que identificam o projeto: título, duração, etc.

instruções de preenchimento



Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

### Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026  
Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

Open more information

#### Content menu

- All
- Red marks
- Context
- Participating organisations
- Background
- Project objectives
- Activities
- Activity Type Label
- Budget
- Organisational support
- Travel
- Individual support
- Linguistic support
- Preparatory visits

#### Context

Welcome to the application form for **Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)**

Please verify that your organisation is eligible for the field you have chosen. If you are not certain which field you can apply for, you should contact your National Agency for advice.

**Field of application**  
Vocational Education and Training

**Project title \***  
Teste janeiro 2026

**Project title in English \***  
Please complete...

**Project start date (dd/mm/yyyy) \***  
01/06/2026

**Project duration \***  
Please select...

**Project end date (dd/mm/yyyy) \***

**National agency of the applicant organisation \***  
PT01 - Agência Nacional para a Gestao do Programa Erasmus+ Educação e Formação

**Language used to fill in the form \***  
Please select...

**Organização candidata:**  
Ao inserir o OID, a plataforma identifica e importa os dados

- Home
- Settings
- Notifications
- Documents
- Help
- Feedback
- Analytics
- Help
- Feedback

Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

## Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : **Teste janeiro 2026**

Programme : **Erasmus+** - Call : **2026 Round 1** - Action type : **Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)**

[Guidelines](#) [Submit](#) [PDF](#)

41 days left **DRAFT** Not Submitted **Completion: 0%**

### Content menu

All Red marks

- Context
- Participating organisations** 1
- Supporting organisations
- Background
- Project objectives 1
- Activities 1
- Budget 7
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Annexes 0

**Informações explicativas adicionais**

**Participating organisations** 1 ?

To complete this section you will need your organisation's identification number (OID).  
If you already have an OID, please introduce it in this section.  
If you are not sure if you already have an OID, you can check here: [Organisation Registration System](#)  
If you do not have an OID, you need to create one here: [Register New Organisation](#)

**Applicant organisation**

<b>Organisation ID *</b>	<b>Legal name</b>
<input type="text" value="Please enter an Organisation ID..."/>	

**My organisation plans to work with other supporting organisations that are not going to host our participants, but are going to help with the implementation of activities. \***

A supporting organisation is an organisation assisting your organisation in practical aspects of project implementation that do not concern core project tasks (as defined in the [Erasmus quality standards](#)). Please note that hosting organisations that provide learning content and mentoring to your participants are not considered supporting organisations, unless they are at the same time supporting you in your other project management activities.

If you plan to work with a supporting organisation, you must declare it here. If you want to add a supporting organisation to your project later on during implementation, you will have to request a formal amendment of your grant agreement.

Actions  

# Formulário organizações participantes: organização de apoio

**Organização de apoio:**  
Obrigatório inserir o OID, as  
tarefas a realizar e a razão  
para a sua utilização

Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

## Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026  
Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

41 days left | DRAFT | Not Submitted | Completion: 0%

Guidelines | Submit | PDF

Content menu

- All
- Red marks
- Context
- Participating organisations **2**
- Supporting organisations **1**
- Background
- Project objectives
- Activities **1**
- Budget **7**
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Annexes **0**
- Application conditions
- Sharing **0**
- Submission history **0**

Participating organisations **1** ?

Supporting organisations

Please identify the planned supporting organisations here. You need to use an Organisation ID to identify the supporting organisation.

Organisation ID *	Legal name
Organisation ID	

What tasks will the supporting organisations perform in your project? Note: only tasks listed below can be taken up by supporting organisations. Delegation of any other tasks will be considered a serious breach of Erasmus+ rules and quality standards and may lead to reduction of the project grant, termination of the project, or further consequences for accredited beneficiaries. \*

Please select...

Why do you need the support of supporting organisations to complete the tasks indicated above? \*

Please complete...

I confirm that only the tasks indicated above will be delegated to supporting organisations.

I have read and understand the rules on core project tasks in the Programme Guide and in the Erasmus quality standards.

I confirm that the declared supporting organisations have been selected in compliance with the requirements on best value for money when using EU grants.

I understand and accept that my project can be terminated and the grant reduced in case of failure to comply with these rules.

Actions

**Organizações de acolhimento**  
não precisam de ser identificadas  
nesta fase

**Perfil da organização:**  
tipologia, atividades no setor,  
número de pessoas, experiência,  
perfil de aprendentes, etc.

Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-ADU-C1284DBC

## Application - Form ID: KA122-ADU-C1284DBC

Title : Teste janeiro 2026  
Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação de adultos (KA122-ADU)

41 days left DRAFT Not Submitted Completion: 0%

Open more information

### Content menu

- All
- Red marks
- Context
- Participating organisations 1
- Background**
- Project objectives
- Activities 1
- Budget 7
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Annexes 0
- Application conditions
- Sharing 0
- Submission history 0

In this section you should answer the question: "Who are you as an organisation?"

If you are applying on behalf of a larger organisation with multiple departments or sections, it is important that you clearly describe the structure of the entire organisation and explain which parts of the organisation are working in the field covered by this application. The field of the application is stated in the section 'Context'. It can be adult education, vocational education and training, or school education.

The following information is completed based on the information linked to your organisation identification number (OID):

#### Profile

Type of organisation \*

Please select...

Does your organisation provide any formal or informal learning programmes relevant for this application? \*

Please select...

Please briefly present your organisation.

i. What are your organisation's main activities? \*

Please complete... 1000

ii. What are your organisation's activities in the field of this application? \*

Please complete... 1000

**Definir objetivos** que respondam às necessidades, concretos, claros e facilmente mensuráveis.

Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-ADU-C1284DBC

**Application - Form ID: KA122-ADU-C1284DBC**

Title : Teste janeiro 2026  
Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação de adultos (KA122-ADU)

41 days left DRAFT Not Submitted Completion: 0%

Open more information

Content menu

- All
- Red marks
- Context
- Participating organisations 1
- Background
- Project objectives 1**
- Activities 1
- Budget 7
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Annexes 0
- Application conditions
- Sharing 0
- Submission history 0

Project objectives 1

What are the most important needs and challenges your organisation is currently facing? How can an Erasmus+ mobility project help improve your organisation for the benefit of all of its learners? Please illustrate your answers with concrete examples. \*

Please complete... 4000

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

List of objectives  
Number of objectives : 1

Objective 1

Incomplete

Question	Text
<b>Title</b> What do you want to achieve? *	Please complete... 200
<b>Explanation</b> Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how? *	Please complete... 1000
<b>Measuring success</b> How are you going to evaluate if the objective has been reached? *	Please complete... 1000

Escolher as atividades adequadas aos objetivos do projeto, para aprendentes e pessoal.



Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-ADU-C1284DBC

## Application - Form ID: KA122-ADU-C1284DBC

[Guidelines](#) [Submit](#) [PDF](#)

Title : Teste janeiro 2026

Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação de adultos (KA122-ADU)

40 days left DRAFT Not Submitted Completion: 27%

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into in the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

[Open more information](#)

### Content menu

Activities 0

All [Red marks](#)

- Context
- Participating organisations 1
- Background
- Project objectives 1
- Activities 0**
- Budget
- Exceptional costs
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Annexes 0
- Application conditions
- Sharing 0
- Submission history 0



Please choose the types of activities you would like to implement in your project and complete the details for the activities you have chosen, please open each type of activities from the table below by clicking on their name.

In this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided.

Before completing this table, make absolutely sure that you are familiar with descriptions and rules of each activity type as presented in the Erasmus+ Programme Guide. It is best to complete the table with the Programme Guide open.

Pay particular attention to types of activities reserved for staff and for learners. Staff are teachers, trainers and other persons working in adult education. Adult learners are persons who are being taught.

Secondly, please note the important differences between group and individual activities for learners. Individual mobility format requires an individual learning programme, evaluation and recognition of learning outcomes for each participant. In group activities, a single joint learning programme is defined for the

Number of participants : - Total duration for participants (in days) :  
Number of accompanying persons : - Total duration for accompanying persons (in days) :  
Total Grant (EUR) : 0,00 €

Data	Value
------	-------

Activity type \*

Number of participants \*

Total duration for participants (in days) \*

Number of accompanying persons \*

Total duration for accompanying persons (in days) \*

Total Grant (EUR) \*

Select an activity

Select an activity

**Learner mobility**

Group mobility of adult learners

Short-term learning mobility of adult learners

Long-term learning mobility of adult learners

**Staff mobility**

Job-shadowing

Teaching or training assignments

Courses and training

**Other activities**

Invited experts

Hosting teachers and educators in training



Definir para a atividade o país, número de pessoas, duração, acompanhantes, etc.



Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-ADU-C1284DBC

## Application - Form ID: KA122-ADU-C1284DBC

Title : Teste janeiro 2026

Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação de adultos (KA122-ADU)

[? Guidelines](#) [> Submit](#) [PDF](#)

40 days left DRAFT Not Submitted Completion: 27%

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

Open more information

### Content menu

All Red marks

- Context
- Participating organisations 1
- Background
- Project objectives 1
- Activities 1
  - Job-shadowing 1
- Budget
- Organisational support 1
- Travel 1
- Individual support 1
- Linguistic support 1
- Preparatory visits 1
- Inclusion support 1
- Exceptional costs



### Activities 1

Job-shadowing

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

1 Mobility flows							+ Add
Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Actions	
JOBSH-01	Please select...	*	*	0	0	Go to	
Total				0	0		

1 Mobility flows						
Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)	Non-teaching staff
JOBSH-01		*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		*
Total						

Description

Descrever aprendizagens, perfil dos participantes, avaliação e perfil da organizações de acolhimento

Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

## Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026  
Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

40 days left | DRAFT | Not Submitted | Completion: 27%

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into in the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#)

Open more information

### Content menu

- All
- Red marks
- Context
- Participating organisations (2)
- Supporting organisations (1)
- Background
- Project objectives (1)
- Activities (3) **Selected**
  - Short-term learning mobility of VE... (1)
  - Courses and training (1)
  - Group mobility of VET learners (1)
- Budget (3)
  - Organisational support (3)
  - Travel (3)
  - Individual support (3)
- Linguistic support (1)
- Course fees (1)
- Preparatory visits (2)
- Inclusion support (3)
- Exceptional costs

#### Activities (1)

Group mobility of VET learners

Please describe your plans for Group mobility of VET learners. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Group mobility of VET learners. \*

Please complete...

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Group mobility of VET learners. \*

Please complete...

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Group mobility of VET learners. \*

Please complete...

To which project objectives do you think Group mobility of VET learners contribute? \*

Objective 1 : flyrt

How did you find it and how are you going to find hosting organisations for Group mobility of VET learners? \*

What profile of organisations are you looking for to host these activities?

Please complete...

Resumo do montante solicitado, em função das atividades escolhidas no separador anterior.

Home > My Applications > Application - Form ID: KA122-ADU-C1284DBC

## Application - Form ID: KA122-ADU-C1284DBC

Title : Teste janeiro 2026  
Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação de adultos (KA122-ADU)

Guidelines Submit PDF

40 days left DRAFT Not Submitted Completion: 36%

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

Open more information

### Content menu

All Red marks

- Context
- Participating organisations 1
- Background
- Project objectives 1
- Activities 1
  - Job-shadowing 1
  - Budget 7**
  - Organisational support
  - Travel
  - Individual support 1
  - Linguistic support 1
  - Preparatory visits 1
  - Inclusion support 1
  - Exceptional costs
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary

Budget 7 ?

### Budget summary

#### 1 Activities

Activity type	Organisational support (EUR)	Individual support (EUR)	Travel (EUR)	Course fees (EUR)	Linguistic support (EUR)	Preparatory visits (EUR)	Inclusion support (EUR)	Total (EUR)
Job-shadowing	1 750,00	4 225,00	0,00	Not applicable			125,00	6 100,00
<b>Total</b>	<b>1 750,00</b>	<b>4 225,00</b>	<b>0,00</b>				<b>125,00</b>	<b>6 100,00</b>

### Details

#### 1 Activities

Activity type	Individual support for participants (EUR)	Standard travel (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)	Inclusion support for organisations (EUR)
Job-shadowing	4 225,00		0,00	125,00
<b>Total</b>	<b>4 225,00</b>		<b>0,00</b>	<b>125,00</b>

Normas de qualidade para ler atentamente, subscrever e comprometer-se a cumprir.

Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

## Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026  
Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

40 days left | DRAFT | Not Submitted | Completion: 27%

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

Open more information

### Content menu

- Supporting organisations 1
- Background
- Project objectives 1
- Activities 3
- Budget 8
- Quality standards**
- Follow-up
- Project summary
- Annexes 0
- Application conditions
- Sharing 0
- Submission history 0

### Quality standards

#### I. Basic principles

- Inclusion and diversity:** the beneficiary organisations must respect the principles of inclusion and diversity in all aspects of their activities. The beneficiary organisations must ensure fair and equal conditions for all participants. Whenever possible, the beneficiary organisations should actively engage and involve participants with fewer opportunities in their activities. The beneficiary organisations should make maximum use of the tools and funding provided by the Programme for this purpose.
- Environmental sustainability and responsibility:** the beneficiary organisations must promote environmentally sustainable and responsible behaviour among their participants. The beneficiary organisations should make maximum use of the funding provided by the Programme to support sustainable means of travel.
- Digital education – including virtual cooperation, virtual mobility and blended mobility:** the beneficiary organisations should use digital tools and learning methods to complement their physical mobility activities, and to improve the cooperation with partner organisations. The beneficiary organisations should make maximum use of the digital tools, online platforms, and other opportunities provided by the Programme for this purpose.
- Active participation in the network of Erasmus organisations:** one of the objectives of the Programme is to support the development of the European Education Area. Beneficiary organisations should seek to become active members of the Erasmus network, for example by hosting participants from other countries, or by taking part in exchanges of good practices and other contact activities organised by the National Agencies or other organisations. Experienced organisations should share their knowledge with other organisations that have less experience in the Programme by providing advice, mentorship or other support. Where relevant, beneficiary organisations should encourage their participants to take part in alumni activities and networks.

#### II. Good management of mobility activities

- Core tasks - keeping ownership of the activities:** the beneficiary organisations must keep ownership of core implementation tasks and may not outsource these tasks to other organisations. The core tasks include financial management of the programme funds, contact with the National Agency, reporting on implemented activities, as well as all decisions that directly affect the content, quality and results of the implemented activities (such as the choice of activity type, duration, and the hosting organisation, definition and evaluation of learning outcomes, etc.)
- Supporting organisations, transparency and responsibility:** in practical aspects of project implementation, the beneficiary organisations may receive advice, assistance or services from other organisations, as long as the beneficiary organisations keep control of the content, quality and results of the implemented activities, as described under 'core tasks'. If beneficiary organisations use programme funds to pay other organisations for specific implementation tasks, then the obligations of such organisations must be formally defined to ensure compliance with the Erasmus quality standards and protection of the

Impacto e reconhecimento, atividades de **disseminação** e **avaliação** a desenvolver.

Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

## Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026

Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

Guidelines

Submit

PDF

40 days left

DRAFT  
Not Submitted

Completion: 36%

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into in the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

Open more information

### Content menu

- Supporting organisations 1
- Background
- Project objectives 1
- Activities 3
- Budget 8
- Quality standards
- Follow-up**
- Project summary
- Annexes 0
- Application conditions
- Sharing 0
- Submission history 0

### Follow-up

What will your organisation do to contribute to the basic principles defined by the [quality standards](#) : inclusion and diversity, environmental sustainability and responsibility, digital education, and active participation in the network of Erasmus+ organisations? \*

Please complete...

1000

Please describe your project team and the division of tasks in it. Who will participate in the project team – please mention the persons' roles, positions and expertise, not their names. How will the key project tasks be divided among the project team: selection of participants, preparation of participants, supporting participants during the activity, defining the learning programmes, recognition of learning outcomes, overall supervision and ensuring the respect of quality standards. \*

Please complete...

2000

What will you do to integrate the results of implemented mobility activities in your organisation's regular work? \*

Please complete...

2000

What will your organisation do to share the results of its activities and knowledge about the Programme?

i. To share results within your organisation \*

Resumo da informação dada nos restantes separadores (e respetiva tradução **em inglês**).



Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

## Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026  
Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

[Guidelines](#) [Submit](#) [PDF](#)  
40 days left DRAFT Not Submitted Completion: 45%

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into in the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

[Open more information](#)

- Supporting organisations 1
- Background
- Project objectives 1
- Activities 3
- Budget 8
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary**
- Annexes
- Application conditions
- Sharing 0
- Submission history 0



### Project summary

Please provide short answers to the following questions to summarise the information you have provided in the rest of the application form.  
Please use full sentences and clear language. In case your project is accepted, the summary you provided will be made public by the European Commission and the National Agencies.

#### i. Background: Why did you apply for this project? \*

Please complete... 500

#### Please provide a translation in English. \*

Please complete... 500

#### ii. Objectives: What do you want to achieve by implementing the project? \*

Please complete... 500

#### Please provide a translation in English. \*

Please complete... 500

Anexos: só a **declaração de honra** datada e assinada pelo(s) representante(s) legal(ais) é obrigatória.



Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

### Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026  
Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

[Guidelines](#) [Submit](#) [PDF](#)

40 days left DRAFT Not Submitted Completion: 55%

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into in the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

[Open more information](#)

#### Content menu

- Supporting organisations 1
- Background
- Project objectives 1
- Activities 3
- Budget 8
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Anexos 0**
- Application conditions
- Sharing 0
- Submission history 0

**Anexos 0**

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.

#### Declaration on Honour

Downloading the template is only possible after completing the mandatory fields. To download the Declaration on honour:

- You need to provide your Organisation ID in the Participating organisations section.

Please download the Declaration on Honour, have it signed by the legal representative and attach. [Download Declaration on Honour](#)

[Add Declaration on Honour](#)

File Name	File Size (kB)	Actions
0 Documents uploaded		

#### Other documents

If needed, please attach any other relevant documents (a maximum of 6 documents). Please use clear file names.

If you have any additional questions, please contact your National Agency. You can find their contact details here: [List of National Agencies](#).

[Add Document](#)

File Name	File Size (kB)	Actions
0 Documents uploaded		

Confirme a **subscrição** dos pressupostos da elegibilidade de candidatura

Home > All Applications > Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

## Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026

Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

Guidelines

Submit

PDF

40 days left

DRAFT

Not Submitted

Completion: 55%

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

Open more information

### Content menu

All Red marks

- Context
- Participating organisations 2
- Supporting organisations 1
- Background
- Project objectives 1
- Activities 3
- Budget 8
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Annexes 0
- Application conditions 1
- Sharing
- Submission history 0

### Application conditions

#### EU values

The Erasmus+ programme's implementation, and therefore, the programme beneficiaries and the activities implemented under the programme, have to respect the EU values of respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons belonging to minorities, in full compliance with the values and rights enshrined in the EU Treaties and in the EU Charter of Fundamental Rights:

- Article 2 of the TEU: The Union is founded on the values of respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons belonging to minorities. These values are common to the Member States in a society in which pluralism, non-discrimination, tolerance, justice, solidarity and equality between women and men prevail.
- Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights: 1. Any discrimination based on any ground such as sex, race, colour, ethnic or social origin, genetic features, language, religion or belief, political or any other opinion, membership of a national minority, property, birth, disability, age or sexual orientation shall be prohibited. 2. Within the scope of application of the Treaties and without prejudice to any of their specific provisions, any discrimination on grounds of nationality shall be prohibited.

- I confirm that I, my organisation and the co-beneficiaries (where applicable) adhere to the EU values mentioned in Article 2 of the TEU and Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights
- I understand and agree that EU values will be used as part of the criteria for evaluation of the activities implemented under this project

#### EU sanctions and restrictive measures

- I confirm that I/my organisation/project partner are NOT included on the list of persons/entities subject to EU sanctions. I acknowledge that if I/my organisation/project partner is included on the list, the application will be rejected.
  - I/my organisation/project partner are not established in Russia nor are any of our proprietary rights directly or indirectly owned for more than 50% by a legal person, entity or body established in Russia and therefore NOT subject to EU restrictive measures under Regulation (EU) 833/2014.
- OR:
- I/my organisation/any of my project partners ARE established in Russia or any of the proprietary rights of my organisation or project partners are directly or indirectly owned for more than 50% by a legal person, entity or body established in Russia and therefore I/my organisation/project partner is subject to EU restrictive measures under Regulation (EU) 833/2014 and in order to be eligible, need to apply to the granting authority to obtain an exemption from restrictive measures under Article 5 I (2) e) of Regulation (EU) 833/2014, failing which the application will be rejected.

#### Original content and authorship

- I confirm that this application contains original content authored by the applicant organisation.
- I confirm that no other organisations or individuals external to the applicant organisation have been paid or otherwise compensated for drafting the application.

Verifique se a sua candidatura está pronta para ser **submetida**.



Comissão Europeia

Erasmus+ and European Solidarity Corps



Home > All Applications > Application ID: KA122-VET-ACB45F71

## Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026

Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

Guidelines

Submit

PDF

40 days left

DRAFT  
Not Submitted

Completion: 55%

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

Open more information

### Content menu

All Red marks

- Context
- Participating organisations 2
- Supporting organisations 1
- Background
- Project objectives 1
- Activities 3
- Budget 8
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Annexes 0
- Application conditions**
- Sharing
- Submission history 0

### Application conditions

- I/my organisation/any of my project partners ARE established in Russia or any of the proprietary rights of my organisation or project partners are directly or indirectly owned for more than 50% by a legal person, entity or body established in Russia and therefore I/my organisation/project partner is subject to EU restrictive measures under Regulation (EU) 833/2014 and in order to be eligible, need to apply to the granting authority to obtain an exemption from restrictive measures under Article 5 (2) e) of Regulation (EU) 833/2014, failing which the application will be rejected.

### Original content and authorship

- I confirm that this application contains original content authored by the applicant organisation.
- I confirm that no other organisations or individuals external to the applicant organisation have been paid or otherwise compensated for drafting the application.

### Protection of personal data and other acknowledgments

Please read our privacy statement to understand how we process and protect [your personal data](#).

- I/my organisation acknowledge that the information concerning me/my organisation, the application and the related operational and financial capacity assessments, compliance with eligibility and exclusion criteria, and other relevant information, including previously funded projects, and, if the grant is awarded, information concerning the implementation of the project, and any monitoring thereof, can be made accessible to the authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies for the purposes of Programme implementation and protection of EU financial interests in accordance with the Financial Regulation in the context of selection and award, prevention of double funding, monitoring, and other instances in the context of supervisory controls and primary checks pursuant to Erasmus+/European Solidarity Corps Regulation.

### Pre-submission checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- It fulfills the eligibility criteria listed in the [Programme Guide](#).
- All relevant fields in the application form have been completed.
- You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: PT01 - Agência Nacional para a Gestao do Programa Erasmus+ Educação e Formação
- You have chosen the correct field for your organisation. Currently, the selected field is: Vocational Education and Training

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the Organisation Registration System, here: [Organisation Registration System](#) (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

Pode **partilhar com outras pessoas** o acesso a este formulário (têm de ter EU Login).

Home > All Applications > A | 122-VET-ACB45F71

## Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026  
Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

[Guidelines](#) [Submit](#) [PDF](#)

40 days left **DRAFT** Not Submitted [Completion: 55%](#)

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into in the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

Open more information

### Content menu

- Activities 3
- Budget 8
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Annexes 0
- Application conditions
- Sharing**
- Submission history

### Sharing 0 ?

0 Persons

Active	Editable By	ID	Last modification	E-mail	Last Name	First Name	Organisation ID	Organisation's Legal Name	Language used to communicate	Permissions	Shared By	Comment	Actions
--------	-------------	----	-------------------	--------	-----------	------------	-----------------	---------------------------	------------------------------	-------------	-----------	---------	---------

Please note that the ACTIVE checkbox should be ticked to activate permissions to the persons listed here. Please note that your e-mail address will be included in the notification sent to persons with whom you are sharing the application.

[Save Changes](#) [Share with a new person](#) [Share with an associated person](#) [Share with a contact from my list](#)

Até à data limite pode resubmeter a candidatura.  
**Só a última submissão é considerada.**



Home > All Applications > Aç 122-VET-ACB45F71

## Application - Form ID: KA122-VET-ACB45F71

Title : Teste janeiro 2026

Programme : Erasmus+ - Call : 2026 Round 1 - Action type : Projetos de curto prazo para mobilidade de aprendentes e pessoal na educação e formação profissionais (KA122-VET)

[Guidelines](#) [Submit](#) [PDF](#)

40 days left **DRAFT** Not Submitted **Completion: 55%**

**IMPORTANT:** To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into in the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

Open more information

### Content menu

- Activities 3
- Budget 8
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Annexes 0
- Application conditions
- Sharing 0
- Submission history 0**



### Submission history 0

Click for more information

#### 0 Submissions

Version	Submission time (Brussels time)	Submitted by	Submission ID
---------	---------------------------------	--------------	---------------





# Considerações finais

## SESSÕES DE APOIO



### **Hora Erasmus Online**

**Sessão de perguntas  
e respostas**

**12/fev das 15h às 16h**

Para aceder às :  
[Próximas Sessões](#)

# Contactos Agência Nacional E+

**Centro de Contacto** da Agência Nacional E+  
para reportar dúvidas e/ou dificuldades de submissão da candidatura



The screenshot shows the homepage of the 'Centro de Contacto' (Contact Center) for the Agência Nacional E+. The page features a dark blue header with the logo and navigation links: 'Início', 'Base de dados de conhecimento', 'Enviar um pedido', and 'Entrar'. Below the header, a large dark blue banner contains the text 'Olá, como podemos ajudar?' and a search bar with the placeholder 'Insira aqui o termo de pesquisa...'. Two white call-to-action boxes are positioned below the search bar: 'Explorar os artigos' (Explore the articles) with a lightbulb icon, and 'Enviar um pedido' (Send a request) with a person icon and a speech bubble. At the bottom of the banner, there is a link to 'Base de dados de conhecimento' (Knowledge base) with the text 'Ver todos os artigos' (View all articles).

<https://centrodecontacto.erasmusmais.pt/support/home>

# Boas candidaturas!

**Para mais informação consulte:**

[AN-Erasmus+ – Agência Nacional Erasmus+ Educação e Formação](#)