

ATA n.º 4

ANEXO I – Preparação das entrevistas de avaliação de competências

Questões a colocar aos candidatos(as)	Competências em avaliação	Membro do júri a colocar as questões
<p>O que considera que o(a) torna a escolha certa para o lugar a que se candidatou?</p> <p>Quais são as áreas de especialização que domina e como elas são relevantes para a posição a que está a concorrer?</p> <p>Quais as competências que destaca do seu CV que o justificam?</p> <p>Qual a atividade já desempenhada que considera mais relevante e diferenciadora?</p>	Conhecimentos Especializados e Experiência	Lurdes Monteiro
<p>Pode-nos contar sobre uma situação em que teve de trabalhar em equipa para atingir um objetivo? Qual foi o seu papel e como contribuiu para o sucesso do grupo?</p> <p>Fale-nos sobre um momento em que o trabalho em equipa foi desafiador para você. Como lidou com a situação?</p>	Trabalho de Equipa e Cooperação	Andreia Lopes
<p>Qual a situação de trabalho em que a meta a alcançar foi a mais desafiadora?</p> <p>Como a planeou, quem envolveu e como a executou e quais os resultados?</p> <p>O que teria alterado, se a fosse iniciar agora?</p>	Planeamento e Organização	Liliana Bento
<p>Diga-nos uma circunstância em que teve de garantir que os resultados fossem entregues a tempo. Como agiu?</p> <p>Quando enfrenta um prazo apertado ou uma situação de pressão, como garante que o foco nos resultados é mantido?</p>	Orientação para Resultados	Lurdes Monteiro
<p>Partilhe uma situação em que tomou a iniciativa para resolver um problema, sem tal que tivesse sido solicitado: como como o abordou e como resolveu a situação?</p> <p>Como organiza o seu trabalho quando não há uma supervisão constante?</p> <p>Pode partilhar uma situação em que teve de tomar uma decisão importante sem a orientação direta de um superior?</p>	Iniciativa e Autonomia	Andreia Godinho Lopes

<p>Conte-nos uma situação em que teve de lidar com uma tarefa importante, mas que estava fora do seu trabalho habitual. Como se organizou para cumpri-la?</p> <p>Partilhe uma situação em que foi além do esperado para garantir que a conclusão de um projeto ou tarefa fosse bem-sucedida.</p> <p>Como lida com situações em que um projeto ou tarefa exige mais tempo ou esforço do que inicialmente planeado?</p>	Responsabilidade e Compromisso com o Serviço	Liliana Bento
<p>Explique, de forma sucinta, como planeia as novas tarefas com que se depara no serviço: que aspetos tem em consideração, como os seleciona, como os prioriza, como avalia o progresso, como garante o cumprimento dentro do prazo.</p> <p>E quando nada corre como o planeado? Como procede?</p>	Planeamento e Organização Tolerância à Pressão e Contrariedades	Lurdes Monteiro

(*) As questões relativas à competência Iniciativa e Autonomia serão colocadas somente aos candidatos do procedimento OE202410/0871.